



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

# NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE AL BILANCIO 2017







ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

## CONSIGLIO

### **Presidente**

Gianpaolo Gritti

### **Segretario**

Riccardo Invernizzi

### **Tesoriere**

Alessandra Morri

### **Vicepresidente**

Chiara Raffaini

### **Consiglieri**

Monica Aresi

Violetta Balini

Manuela Bandini

Alessandra Boccalari

Filippo Carnevale

Marcella Datei

Paolo Masotti

Marzia Pesenti

Stefano Rota

Giorgio Secchi

Stefano Spagnolo





## CRITERI DI REDAZIONE

Cari colleghi e care colleghes,

lo stato patrimoniale, il conto economico e il conto di bilancio relativi all'esercizio 2017 sono accompagnati dalla presente nota integrativa.

Detti documenti sono redatti in forma abbreviata ai sensi dell'art. 30 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 3 marzo 2016.

La nota integrativa è stata redatta in forma abbreviata e contiene le indicazioni obbligatorie di cui all'art. 2427 c.c. in base al novellato articolo 2435-bis c.c.. La nota integrativa è comprensiva altresì della relazione sulla gestione e fornisce le informazioni previste dall'art. 34 del Regolamento.

## ATTIVITÀ SVOLTA

Le principali attività svolte nel corso dell'anno 2017, come indicato nella relazione programmatica del Presidente che ha accompagnato il bilancio di previsione dell'esercizio 2017, sono state le seguenti: Incontri Archihour– Corso Tecniche di rappresentazione e disegno – Viaggio Studio Visita Giardinity, Villa Pisani, Orto botanico Padova – Convegno Pino Pizzigoni – Convegno Architetti ingegneri libera professione, Inarcassa – Convegno Progettare la parità – Convegno Compensi professionali e Commissione Parcelle - Convegno Variante urbanistica al Piano delle Regole e al Piano dei Servizi PGT Comune di Bergamo – Convegno Radon. Una presenza, una responsabilità – Corso di Inglese Presenting Projects – Convegno I contenuti minimi del contratto professionale.

Il Consiglio ringrazia tutti gli iscritti e il precedente Consiglio per l'attività svolta nel periodo pre elezioni.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2017 sono conformi alle disposizioni di legge e al Regolamento.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Non vi sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadano sotto più voci dello schema.



Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, comma 5, e all'art. 2423-bis, comma 2, del codice civile.

Non si è proceduto al raggruppamento di voci nello stato patrimoniale e nel conto economico. Più nel particolare, nella formazione del bilancio al 31 dicembre 2017 sono stati adottati, per ciascuna delle categorie di voci di bilancio che seguono, i seguenti criteri:

## IMMOBILIZZAZIONI

### **Immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo. Gli importi sono al netto delle quote di ammortamento che sono state calcolate in maniera costante in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

### **Materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto, includendovi anche i costi accessori di diretta imputazione od al valore di fusione, rettificati dai rispettivi ammortamenti accumulati nel corso degli anni.

### **Finanziarie**

Sono iscritte al loro valore nominale.

## RIMANENZE

Le rimanenze sono iscritte al costo di acquisto. Si riferiscono ai cataloghi in giacenza del Premio OAB 2010.

## CREDITI

I crediti sono iscritti all'attivo dello stato patrimoniale al loro valore nominale. Non esistono crediti esigibili oltre i 5 anni.

## DEBITI

Tutte le poste esprimenti una posizione di debito della società verso terzi sono state iscritte al loro valore nominale. Non esistono debiti esigibili oltre i 5 anni.

## TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, che rappresenta un vero e proprio debito ancorché a scadenza indeterminata, indica l'importo calcolato al 31/12/2017 a norma dell'art. 2120 c.c.; tale ammontare è calcolato ad personam in conformità alla legge e ai contratti vigenti. Al 31/12/2017 risultavano a libro paga 3 dipendenti.

## RATEI E RISCONTI

I ratei e i risconti iscritti rappresentano quote di costi e proventi, comuni a due esercizi, la cui entità varia in ragione del tempo.



## MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI

### Immobilizzazioni immateriali

La composizione e la movimentazione delle immobilizzazioni immateriali sono esposte nella tabella che segue:

DESCRIZIONE	VALORE
<b>Software</b>	
Costo storico	€ 16.075
Fondo al 31/12/2017	€ 15.116
Ammortamento 2017	€ 137
Fondo al 31/12/2017	€ 15.253
Costo storico	€ 822

### Immobilizzazioni materiali

La composizione e la movimentazione delle immobilizzazioni materiali sono esposte nelle tabelle che seguono:

DESCRIZIONE	VALORE
<b>Mobili e arredi</b>	
Costo storico	€ 308.856
Fondo al 31/12/2016	€ 281.738
Ammortamento 2017	€ 12.254
Fondo al 31/12/2017	€ 293.992
valore netto contabile	€ 14.864

DESCRIZIONE	VALORE
<b>Impianti</b>	
Costo storico	€ 63.035
Fondo al 31/12/2016	€ 61.929
Incrementi 2017	€ 3.666
Ammortamento 2017	€ 498
Valore cespiti al 31/12/2017	€ 66.701
Fondo al 31/12/2017	€ 62.427
Valore netto contabile	€ 4.274

DESCRIZIONE	VALORE
<b>Macchine elettroniche</b>	
Costo storico	€ 36.846
Fondo al 31/12/2016	€ 31.283
Ammortamento 2017	€ 1.187
Decrementi 2017	€ 941
valore cespiti al 31/12/2017	€ 30.296
Fondo al 31/12/2017	€ 26.861
valore netto contabile	€ 3.435



Le aliquote di ammortamento utilizzate sono le seguenti: per gli impianti 10%, per le macchine elettroniche il 20%, per i mobili e arredi il 10%, in linea con la normativa fiscale. Si osserva che l'ammortamento per i mobili e arredi è stato effettuato, come per i precedenti esercizi, nella misura ridotta del 50% rispetto al loro normale piano, per tenere conto del loro effettivo minore utilizzo.

### **Immobilizzazioni finanziarie**

Ammontano ad € 78 e si riferiscono a cauzioni per utenze. Sono invariate rispetto all'esercizio precedente.

## **Altre informazioni richieste dall'art. 34 del Regolamento**

Si riportano di seguito le singole informazioni richieste dal citato articolo del Regolamento

### **ILLUSTRAZIONE DELLE RISULTANZE FINANZIARIE COMPLESSIVE**

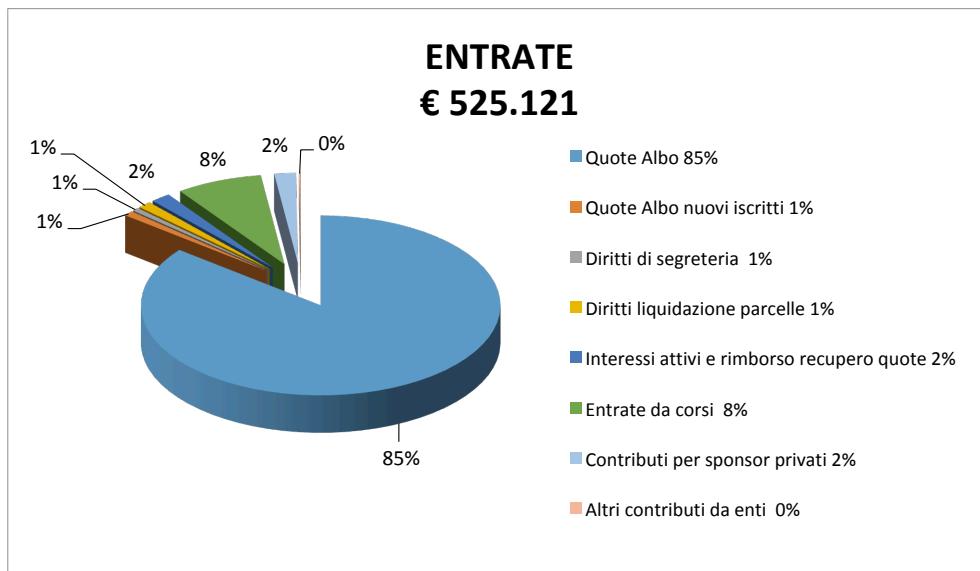
Il Bilancio Consuntivo è, nella sua definizione contabile, il documento che alla fine dell'anno finanziario indica le entrate e le spese realizzate dall'Ordine.

Questo documento si conclude indicando che l'ente ha raggiunto un risultato finanziario positivo di **€ 55.195** (come evidenziato nel nostro caso) e cioè che le **entrate accertate nell'anno di competenza (€ 525.121)** sono state superiori rispetto alle **uscite impegnate nello stesso anno (€ 469.926)**.

L'esercizio si chiude con un avanzo di amministrazione complessivo al 31 dicembre 2017 di € 293.193.

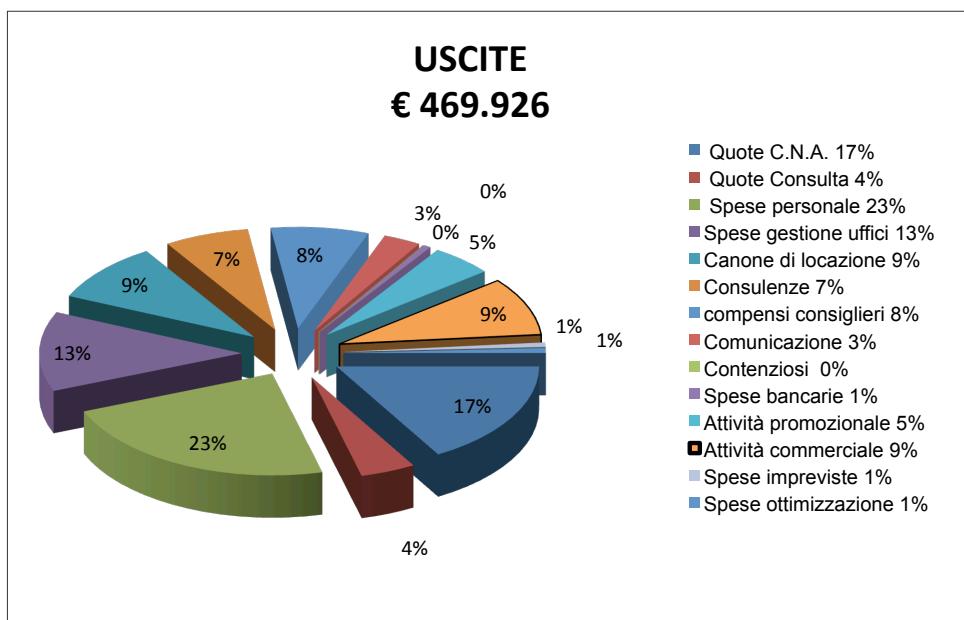
Il Bilancio Consuntivo riporta, come ogni anno, la verifica del pagamento ed incasso dei residui passivi e attivi degli anni precedenti e indica se ci sono state variazioni di spesa rispetto al bilancio preventivo. Nel nostro caso, il risultato finale dell'anno evidenzia **un avanzo di cassa di € 307.752**, pari al saldo disponibile di banca e di cassa. Grazie alla gestione prudente, ad una politica di forte razionalizzazione dei costi iniziata negli anni precedenti e consolidata nel corso del 2017, a progetti autofinanziati, ed infine ad interventi di sponsor, si evidenzia un bilancio finale dell'anno di competenza significativamente positivo, che conferma la solidità finanziaria dell'Ordine.

Per quanto riguarda le entrate dell'anno, esse sono meglio evidenziate nel grafico sottostante.



Nel grafico non vengono rappresentati i residui passivi ed attivi, nemmeno le disponibilità di cassa maturate negli anni pregressi ma vengono evidenziate soltanto le entrate dell'anno, poiché le relative risultanze vengono indicate nel rendiconto gestionale dopo la verifica delle risultanze dell'anno contabile.

Per quanto riguarda le uscite dell'anno, sono meglio evidenziate nel grafico sottostante.



#### Variazioni delle previsioni finanziarie



Per quanto riguarda le entrate accertate, queste ammontano complessivamente ad Euro 525.121 e si evidenziano minori rispetto alle entrate attese da previsionale di Euro 529.920, con una differenza di Euro 4.799 imputabile come segue:

Entrate correnti per quote albo Euro 454.180, rispetto ad Euro 456.920

Entrate correnti per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali Euro 10.267, rispetto ad Euro 8.000

Entrate per contributi da altri enti pubblici Euro 791, rispetto ad Euro 2.000

Entrate per prestazione di servizi (corsi di formazione) Euro 40.790, rispetto ad Euro 50.000

Entrate categoria residuale (rimborsi per recupero quote) Euro 19.086 rispetto ad Euro 13.000.

Per quanto riguarda le uscite impegnate, queste ammontano complessivamente ad Euro 469.926 e si evidenziano minori rispetto alle uscite attese da previsionale di Euro 551.920, con una differenza di Euro 81.994 imputabile come segue:

Uscite correnti per contributi ad altri enti associativi Euro 98.849, rispetto ad Euro 99.764

Uscite correnti per il personale Euro 107.658, rispetto ad Euro 115.000

Uscite correnti per gestione uffici Euro 59.585, rispetto ad Euro 60.000

Uscite correnti per godimento beni di terzi Euro 44.378, rispetto ad Euro 46.000

Uscite correnti per consulenze professionali Euro 31.793, rispetto ad Euro 35.000

Uscite correnti per gli organi degli enti Euro 36.735 rispetto ad Euro 39.000

Uscite correnti per comunicazione Euro 14.030 rispetto ad Euro 20.000

Uscite correnti per definizione contenziosi Euro zero, rispetto ad Euro 3.000

Uscite correnti per spese bancarie e riscossione quote Euro 2.794 rispetto ad Euro 3.000

Uscite correnti per promozione ed iniziative culturali Euro 23.636, rispetto ad Euro 45.000

Uscite correnti per attività commerciali (formazione) Euro 43.477, rispetto ad Euro 50.000

Uscite correnti per spese impreviste Euro 3.327, rispetto ad Euro 14.156

Uscite in conto capitale per manutenzione straordinaria ufficio ed acquisizione di immobilizzazioni tecniche Euro 3.666, rispetto ad Euro 22.000.

Per quanto riguarda le quote dovute al **Consiglio Nazionale degli Architetti** ed alla **Consulta Regionale Lombarda**, gli importi effettivi sono in linea con quanto preventivato, (la quota da corrispondere alla Consulta era stata ridotta già nel 2013, grazie a riforme di gestione interne con conseguente riduzione della quota associativa a carico degli ordini provinciali). Queste due voci insieme rappresentano il 21% delle uscite di bilancio.

Per quanto riguarda le **spese del personale**, queste spese ormai sono a regime, sono praticamente costanti e si riferiscono a tre dipendenti in forza già dal 2012.



Le **spese di gestione degli uffici** sono state in linea con il preventivo, pur mantenendo alto il numero delle attività promosse dall'Ordine ed il servizio fornito agli iscritti.

Per quanto riguarda le **spese di godimento beni di terzi** (canone e spese condominiali della sede) sono in linea con quanto preventivato, sono tuttora una voce sostanziale del bilancio, con circa il 9% del totale delle uscite.

Le **spese di consulenze professionali** corrispondono al dato previsionale.

I **rimborsi o compensi dei Consiglieri, Consiglio di Disciplina e Gruppi di Lavoro** sono stati riconosciuti, come da apposita delibera e linee guide definite in Assemblea generale, ai Consiglieri impegnati quali referenti dei Gruppi di Lavoro e ai componenti dell'unica commissione istituzionale nonché ai componenti del Consiglio di disciplina, ed il suo valore totale è stato in linea con le previsioni. Nella voce è compreso anche l'importo di € 11.937 sostenuto per le elezioni del nuovo Consiglio dell'Ordine.

La voce **Comunicazione** (sito, albo, grafica, addetto stampa, pubblicazioni) rappresenta il 3% del totale delle uscite.

Nella voce **definizione contenziosi vari** non sono stati contabilizzati costi.

Per quanto riguarda le spese per l'attività istituzionale dell'ordine, inserite alla voce **Spese per promozione e aggiornamento professionale ed iniziative culturali (...)**, per l'importo complessivo di **€ 23.636**, vengono di seguito meglio dettagliate:

- Notte OAB edizione 2015	€	1.505
- Evento "San Ginesio"	€	936
- Evento "Archihour"	€	2.376
- Workshop progettuale "Acciaio damascato"	€	496
- Convegno "Luce ed emozioni"	€	90
- Webinar "Rischio sismico"	€	848
- Convegno "Commissione parcelle"	€	310
- Visita all'orto botanico	€	322
- Convegno "Pino Pizzigoni"	€	2.287
- Evento "Studi Aperti" edizione	€	4.273
- Convegno "Iconemi"	€	376
- Convegno "Respertactilab"	€	804
- Convegno "Variante PGT"	€	390
- Presentazione Gruppi di Lavoro	€	272
- Evento "libera professione"	€	2.088
- Evento "Architetti nelle classi" 2016/2017	€	1.817
- Convegno "Architetti all'estero"	€	3.333
- Convegno "Radon"	€	643
- Evento "settimana dell'energia"	€	250
- Acquisto 6 volumi del libro "Più corpi degli Ospedali Riuniti"	€	220



Le spese per aggiornamento professionale e per l'offerta di corsi di formazione, inserite a bilancio come **spese per attività commerciale**, sono leggermente inferiori rispetto agli importi preventivati ma comunque in linea rispetto alle entrate corrispondenti. E' importante che nella gestione dei corsi formativi l'Ordine raggiunga il pareggio tra quanto incassato dai partecipanti e quanto speso per l'organizzazione.

Sono state registrate uscite di competenza nella voce **spese impreviste** (erogazione all'archivio Walter Barbero).

In relazione alle **spese per progetti strategici** nell'anno 2017 non si sono registrate uscite. La voce **spese sostituzione macchine ufficio** è di € 3.666 e si riferisce all'acquisto di un monitor Airon 65" Full HD.

#### CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE ED IN CONTO ESERCIZIO.

Non sono stati percepiti contributi a tale titolo.

#### DIRITTI REALI DI GODIMENTO

L'ordine ha in essere un contratto di locazione relativo all'immobile dove ha la sede. Tale contratto, stipulato nell'anno 2015, ha per oggetto un'unità immobiliare ad uso ufficio, sita in Bergamo, Passaggio Canonici Lateranensi, 1, identificata nel Catasto Fabbricati del Comune di Bergamo come segue: Sez. Bg, Fg. 9, Part. 2738, Sub. 21, Cat. A/10, Rendita Euro 3.744,31. Il canone annuo di locazione, esente Iva, è contrattualmente stabilito in Euro 36.850, a meno di aggiornamenti annuali nella misura del 75% dell'indice ISTAT rilevato allo scadere di ogni singola annualità. Si fa presente che, a garanzia del pagamento dei canoni di locazione, è stata costituita fideiussione bancaria per Euro 18.425.

L'Ordine ha poi in essere un contratto di locazione con Grenke Locazione Srl, che fornisce i computer e i relativi software, che presenta un canone mensile di Euro 167,95, Iva compresa, e un contratto di locazione con Xerox Italia Rental Services Srl, che fornisce una stampante multifunzione, che presenta un canone trimestrale di Euro 565,34, Iva compresa.

#### DESTINAZIONE DELL'AVANZO ECONOMICO

La destinazione dell'avanzo di amministrazione di Euro 293.193 è stato impegnato come risulta dall'allegato 6 del conto di bilancio, ovvero per Euro 130.000 vincolato alle spese per attività straordinaria deliberate dal Consiglio, per Euro 15.000 vincolato alle borse di studio, per Euro 22.000 al finanziamento delle spese in conto capitale, nella fattispecie per Euro 20.000 destinate all'acquisto di beni strumentali e per Euro 2.000 per la manutenzione straordinaria degli uffici.

Salvo diversa determinazione da assumere in sede di variazioni al bilancio preventivo dell'anno 2017, il restante avanzo di amministrazione di Euro 126.193 è libero da vincoli.



## RACCORDO TRA RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E CREDITI E DEBITI ISCRITTI A BILANCIO.

Composizione dei residui attivi e passivi.

DESCRIZIONE	31/12/2017
Crediti e risconti attivi	€ 36.996
Residui attivi	€ 36.996

I residui attivi per complessivi Euro 36.996 coincidono con la somma dei crediti contenuti nelle immobilizzazioni finanziarie per Euro 78, nell'attivo circolante per Euro 33.337 e nella voce risconti attivi per Euro 3.581, come segue:

- Euro 78 si riferisce al credito verso Enel per cauzione versata;
  - Euro 33.338 si riferisce ad Euro 28.330 per quote contributive non riscosse e rispettivi diritti, ad Euro 4.953 per crediti verso l'Erario e ad Euro 55 per crediti diversi.
  - Euro 3.581 si riferisce a canoni di locazione e utenze di competenza dell'anno successivo
- I residui attivi si sono così formati

DESCRIZIONE	31/12/2017
2011	€ 2.800
2012	€ 2.470
2013	€ 3.700
2014	€ 4.240
2015	€ 2.340
2016	€ 1.700
2017	€ 11.080
<b>Totale residui attivi</b>	<b>€ 28.330</b>

DESCRIZIONE	31/12/2017
Crediti e risconti attivi	€ 51.557
Residui attivi	€ 51.557



I risconti passivi pari a complessivi Euro 51.557 corrispondono alla somma del Fondo Rischi spese future per Euro 20.000, dei debiti per Euro 31.288 e dei ratei passivi per Euro 269, come segue:

- Il Fondo Rischi spese future per Euro 20.000 si riferisce all'accantonamento fatto in sede di bilancio 2015 in riferimento al Seminario di Aggiornamento per Coordinatori della Sicurezza, che in base al protocollo di intesa firmato dall'Ordine degli Architetti, l'Ordine degli Ingegneri, l'Ordine dei Geometri e l'Ordine dei Periti in data 11/01/2014, nel 2015 era stato organizzato dal nostro Ordine, che si era fatto carico della gestione amministrativa e riscossione delle quote di iscrizione. Tuttavia la gestione dell'avanzo di tale corso, quantificato sommariamente in circa Euro 20.000, rimane nelle disponibilità dell'Ordine ma dovrà essere molto probabilmente "condiviso" in un momento successivo con gli altri Ordini costituenti il Tavolo di Lavoro;
- I debiti per complessivi Euro 31.288 si riferiscono per Euro 3.361 a debiti verso fornitori, per Euro 5.447 a debiti verso l'Erario per imposte correnti, per Euro 3.910 a debiti verso Istituti previdenziali ed assistenziali, per Euro 10.207 a debiti verso terzi per prestazioni ancora dovute, per Euro 6.443 a debiti diversi e per Euro 1.914 a debiti per Carte di Credito non ancora addebitate;
- I ratei passivi per Euro 269 si riferiscono ad utenze di competenza del 2017.

#### COMPOSIZIONE DELLE DISPONIBILITÀ LIQUIDE

DESCRIZIONE	31/12/2017
Depositi bancari	€ 306.981
Cassa	€ 771
<b>TOTALE</b>	<b>€ 307.752</b>

#### DATI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE

Detta informazione è stata già sopra esposta.

#### ELENCO DEI CONTENZIOSI IN ESSERE E DEI RISCHI LATENTI

Non vi sono contenziosi in essere comportanti passività potenziali



## RELAZIONE SULLA GESTIONE AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2017

Si ringraziano innanzitutto i Consiglieri uscenti e tutti i colleghi che hanno collaborato per le attività organizzate dal nostro Ordine nel quadriennio 2013-2017. La programmazione dell’anno passato è stata “particolare” in quanto nella parte centrale da aprile-maggio, abbiamo avuto le elezioni che hanno dato come risultato la costituzione di un nuovo e rinnovato Consiglio con una composizione paritetica, con 8 consigliere su un totale di 15, confermando una naturale espressione della parità di genere all’interno dei nostri organismi direttivi.

L’attività non ha subito rallentamenti di rilievo e sono state portate a termine gran parte delle iniziative programmate. In questo anno sono state garantite le attività sia in campo formativo che istituzionale e di partecipazione alla vita della nostra istituzione. Il lavoro svolto ha toccato la maggior parte dei punti che costituivano il programma presentato nel marzo del 2017.

Le attività proposte con il nuovo Consiglio si pongono in continuità con il Consiglio precedente, in particolare è stata promossa l’attività di aggiornamento professionale a costo zero per l’iscritto, inserendo nei palinsesti formativi le attività proprie dei Gruppi di Lavoro con attenzioni mirate a strumenti indispensabili per la nostra attività professionale, (i contratti, le assicurazioni, le parcelle ...), sono state promosse attività sui nostri territori (gruppi di lavoro, illustrazione strumenti di pianificazione territoriale) ed è stata mantenuta una politica economica prudente e attenta alle spese.

Il Presidente  
Arch Gianpaolo Gritti





## 1. ATTIVITA' DI SEGRETERIA E DI SERVIZIO AGLI ISCRITTI

### SEGRETERIA

1	PROTOCOLLI IN ENTRATA	4668
2	PROTOCOLLI IN USCITA	4670
3	ISCRITTI ATTIVI AL 31.12.2017 (esclusi i sospesi)	2283
4	NUOVE ISCRIZIONI	32
5	QUOTA ALBO NEO GENITORI	70
6	CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO	6
7	CANCELLAZIONI SU RICHIESTA	63
8	CANCELLAZIONI PER DECESSO	2
9	RILASCIO CERTIFICAZIONI LEGGE 818/84	0
10	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PRESENTATI NELL'ANNO 2017	49
	<i>Istruiti</i>	49

### SERVIZI AGLI ISCRITTI

1	CONSULENZE AGLI ISCRITTI	
	<i>Fiscali</i>	4
	<i>Parcelle</i>	10
	<i>Legali</i>	30
	<i>Deontologiche</i>	0
2	PARCELLE	
	<i>Presentate</i>	18
	<i>Vidimate</i>	14
3	NEWS INViate	46
4	CONSIGLI ORDINARI	25
6	DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO	249
7	INIZIATIVE PATROCINATE DALL'ORDINE	28
8	ISTANZE ACCREDITAMENTO PER RILASCIO CFP	236

### DIRITTI DI SEGRETERIA

1	Quota annua di iscrizione all'Ordine	
	<i>ridotta in data 24 novembre 2010</i>	€ 200,00
2	Quota annua per il 1° anno ed i due successivi di iscrizione all'Ordine	€ 120,00
3	Quota annua neo genitori	€ 50,00
4	Albo professionale on line sul sito dell'Ordine. <i>(gratuito per iscritti con deliber. 49/2010)</i>	
	<i>Se fornita su CD:</i>	gratuito
	alle Istituzioni/Enti	€ 15,00
	per attività commerciale	€ 100,00
5	Copia conforme all'originale <i>ridotto in data 14 marzo 2011</i>	
	<i>per ogni documento</i>	€ 5,00
6	Duplicato timbro professionale	€ 15,00
7	Timbro Autoinchiostante <i>introdotto in data 13 ottobre 2010</i>	€ 25,00
8	Concessione patrocinio economico	€ 500,00
9	Concessione sala conferenze	€ 300,00
10	Inserimento di iniziative tecnico/commerciale in newsletter (due invii)	€ 150,00
11	Accreditamento iniziative enti esterni per rilascio cfp	€ 200,00



#### DIRITTI DI SEGRETERIA PER SERVIZI AGLI ISCRITTI

1	Consulenza parcella per tutti gli iscritti	gratuita
2	Consulenza legale per tutti gli iscritti all'Albo	gratuita
3	Consulenza fiscale per tutti gli iscritti all'Albo	gratuita
4	Consulenza deontologica per tutti gli iscritti all'Albo	gratuita
5	Diritti di accesso agli atti (eliminato costo visura e ricerca il 14 marzo 2011)	
	<i>Costo riproduzione come indicato per fotocopie formato A4</i>	€ 0,15
	<i>Costo di riproduzione come indicato per fotocopie formato A3</i>	€ 0,30

### ATTIVITÀ DI SEGRETERIA

#### **Innovazione e razionalizzazione dei servizi di Segreteria**

- Sono stati acquistati 5 nuovi PC (tre postazioni per la segreteria e due per le cariche)
- Su ciascuna postazione è stato installato Office 365 per la gestione dei documenti word, excel, powerpoint, della posta elettronica e del calendario appuntamenti condiviso tra la segreteria e le cariche in cloud.
- Sono state riorganizzate le caselle di posta elettronica.
- È stato installato un monitor touch da 65" in Sala Consiglio a disposizione per le sedute di consiglio, ma anche a disposizione dei gruppi di lavoro e degli iscritti ne richiedessero l'uso.
- Per le riunioni via web è stata installata la webcam nella sala consiglio
- È stato attivato il protocollo digitale

### ATTIVITÀ DI SERVIZIO AGLI ISCRITTI

#### **Servizi Attivi**

In questo momento sono attivi i seguenti servizi:

1. Consulenza legale
2. Consulenza fiscale
3. Consulenza parcella
4. Pareri di Congruità
5. Consulenza Bandi e Concorsi
6. Convenzione con la Soprintendenza (attivata sett. 2011)



## **Consulenze Gratuite**

Sono state mantenute le seguenti consulenze gratuite per supportare gli iscritti:

- Consulenza parcella
- Consulenza legale
- Consulenza fiscale

## **Convenzione con Soprintendenza**

Come già svolto a partire dal 2010 è stata riconfermata la convenzione con la Soprintendenza per rendere disponibile presso la sede OAB, l'Arch. Gaetano Puglielli per l'acquisizione di pareri preliminari in merito a pratiche edilizie e paesistiche che sono soggette a parere Soprintendenza.

Il giorno di ricevimento è il giovedì mattina su appuntamento.

## **Addetto Stampa**

Il nuovo Consiglio, all'inizio del suo mandato, ha predisposto una gara per individuare una figura per gestire i rapporti con la stampa (come nel passato), ma anche la gestione degli strumenti di comunicazione di OAB (principalmente sito web e newsletter) e la gestione dell'immagine grafica degli eventi organizzati dal Consiglio a supporto dei Gruppi di Lavoro.

### **ADDETTO STAMPA:**

L'Addetto Stampa ha il compito di curare la comunicazione verso i media locali e nazionali, anche tramite l'organizzazione di conferenze stampa e interviste, in occasione dei principali eventi promossi dall'Ordine. Svolge funzioni di coordinamento con gli altri Uffici Comunicazione in occasione del lancio di progetti in cui OAB è partner. Per quanto riguarda il supporto alla comunicazione interna, l'Addetto Stampa provvede a coadiuvare l'aggiornamento delle pagine Facebook, redige le newsletter settimanali e le mail dedicate in casi di particolare importanza.

## **SITO WEB E NEWSLETTER:**

Il sito dell'Ordine, in questi mesi è in continua evoluzione dal punto di vista grafico, è costantemente sotto verifica del corretto funzionamento, è continuamente implementato ed integrato dove necessario con specifiche migliorie, sempre nell'ottica di ottenere uno strumento che possa essere di supporto per il lavoro di segreteria, ma allo stesso tempo che migliori la fruizione degli iscritti e la partecipazione all'Ordine. L'addetto stampa provvede all'aggiornamento del sito e alla costruzione della newsletter, sgravando in modo importante una parte del lavoro svolto precedentemente dalla segreteria. Dopo aver implementato il portale con alcune utili funzioni, è stata corretta la sezione Cerco/offro per una migliore gestione degli annunci attraverso alcuni correttivi al form liberamente compilabile dal richiedente/offerente, che vedrà poi visualizzato il proprio annuncio su una



pagina ad-hoc. Ormai d'uso quotidiano, sia per gli Iscritti sia per la Segreteria OAB, le funzioni Agenda (in cui sono riportati eventi, scadenze, appuntamenti e tanto altro, offrendo anche la possibilità di sincronizzazione con le agende digitali personali) ed il sistema di gestione Newsletter che vede in costante aumento dall'inizio dell'anno il numero di letture delle notizie pubblicate.

#### **GRAFICA A SUPPORTO DEI GDL:**

La comunicazione viene curata dall'addetto stampa in sinergia con il Gdl che propone l'iniziativa e viene coordinata graficamente per gli eventi OAB e se necessario per altri eventi organizzati da altri Ordini, Enti o Promotori. Viene inoltre predisposto materiale divulgativo e per l'attività di tutti i Gruppi di lavoro.



## 2. GRUPPI DI LAVORO

Si ringrazia per la collaborazione tutti gli iscritti che hanno partecipato ai gruppi di lavoro nel quadriennio 2013-2017. Di seguito una sintesi dell'attività svolta

### FORMAZIONE

Report formazione erogata 2017 (aggiornato al 31.12.2017)

#### Iscritti OAB | 2283

#### Iscritti ad Im@teria

2073 di cui 948 in regola con la formazione (come da suggerimenti Linee Guida)

#### Iscritti in regola con la formazione 2014-2016

1423 (su 1998 | 575 non in regola)

#### Istanze OAB accreditate 2017

236 (di cui 3 su deontologia, 1 in modalità FAD, 27 per attività GdL, 4 per dipendenti pubblici)

#### CFP OAB riconosciuti 2017

976 (di cui 12 sulla deontologia, 4 in modalità FAD, 27 per attività GdL, 32 per dipendenti pubblici)

#### Partecipanti (con diritto CFP) 2016

7422 (802 per CFP deontologia [dato in aggiornamento], 234 per attività GdL, 4 pubblici dipendenti)

#### Autocertificazioni ed esoneri CFP presentate 2017 (fino al 13.04.2018)

699 (di cui 476 accolte – dato in aggiornamento)

#### Dettaglio: Esoneri 2017

86 (di cui 75 accolte – dato in aggiornamento)

#### Autocertificazioni 2017

613 (di cui 405 accolte – dato in aggiornamento)

Il GdL Formazione rinnovato a maggio 2017 è costituito da una decina di colleghi che si riuniscono quindicinalmente da settembre 2017 a marzo 2018 per rispondere a pieno titolo alla “Riforma degli ordinamenti professionali” che ha introdotto il principio dell’aggiornamento professionale obbligatorio a partire dal 1 gennaio 2014, e con una fase transitoria di sperimentazione attivata dal mese di agosto 2013 (art. 7 del D.P.R. n. 137 del 7 agosto 2012).



Nel corso del 2017 ha supportato la segreteria nelle seguenti attività:

- organizzazione con la collaborazione dei vari GdL OAB / Enti / Aziende / Altri Ordini 206 eventi formativi (corsi, seminari, convegni, workshop, visite aziendali) di cui 3 in modalità webinar e 1 in modalità F.A.D. (frequenza a distanza) che hanno visto in totale la presenza di circa 7200 partecipanti con erogazione di circa 950 crediti formativi professionali (di cui circa 350 per eventi gratuiti e 12 per eventi in tema deontologia).
- collaborazione con il Consiglio Nazionale Architetti P.P.C. per l'utilizzo delle licenze Citrix per l'erogazione di formazione a distanza (in modalità webinar);
- implementazione della piattaforma Im@teria predisposta da CNAPPC per la gestione della formazione continua degli iscritti (<https://imateria.awn.it/custom/imateria/>)
- evasione delle richieste di patrocini, di crediti e di collaborazione da parte di Enti formatori accreditati e non e Associazioni di categoria; delle richieste da parte degli iscritti in tema di formazione; per la gestione della Piattaforma Citrix nell'attivazione dei corsi on-line; dei registri e banche dati
- attivazione di convenzioni con Enti e società preposte per l'attivazione di corsi ed eventi formativi
- supporto e sostegno ai GdL OAB nella gestione e organizzazione degli eventi per l'aggiornamento professionale continuo in forma gratuita verso gli iscritti.

Segue tabella riassuntiva con iniziative formative attivate:



**a) CORSI/CICLI di INCONTRI**  
promossi e attivati da GdL Formazione con ENTI/AZIENDE

TITOLO	COLLABORAZIONE	N.PARTECIPANTI	CFP ATTRIBUITI
11 workshop nell'ambito de "I Maestri del Paesaggio"	Arketipos + Comune Bergamo	303	55 (totali)
8 corsi su aspetti energetici egli edifici	ANIT + Scuola Edile	27	56 (totali)
3 Corsi per mediatori + 1 seminario	Camera Commercio Bergamo	11	21 (totali)
Ciclo di 3 incontri sulla progettazione della luce	Collegio Periti Industriali Bergamo	66	9 (totali)
Ciclo di 4 incontri su PDT Bergamo	Arketipos	41	8 (totali)
Iconemi 2017 (6 incontri)	Comune Bergamo	213	21 (totali)
Corso di storia dell'arte bergamasca	In.Chiostro	32	12 (totali)
Corsi tecnici e di approfondimento per professionisti	Scuola Edile	110	150 (totali)
Corso "Tecniche di rappresentazione e disegno"	Arch. Franco Mazza	17	20
Corso "Progettare il restauro"	Italia Nostra	30	20
Corso "Presenting Projects"	Arch. Paolo Bulletti	6	3
Corso base QGIS	Università di Bergamo	3	20
2 Corsi "Progettare per costruire e riqualificare a secco"	Vanoncini Spa	34	40 (totali)
2 cicli di seminari sui materiali e tecnologie costruttive	Marlegno	235	14 (totali)
Ciclo di 3 incontro "La fotografia del no" – M. Cresci	GAMeC	32	6 (totali)
Ciclo di 4 incontri "Dimore & Design"	Multiconsult	141	8 (totali)
Ciclo di 3 incontri "I destini del Palazzo delle Libertà"	Associazione per il Museo del XX secolo	75	6 (totali)

**b) SEMINARI** promossi da GdL Formazione  
e attivati con altri ORDINI / ENTI → v. foglio b)

TITOLO	ENTE PROPONENTE	N.PARTECIPANTI	CFP ATTRIBUITI
Paesaggi connessi	AIAPP + CNAPPC + CONAF	20	6
Bergamo Futura	ANCE BG	22	2
13° Convegno sull'abbattimento delle barriere architettoniche	Associazione InformaHandicap	21	3
Paesaggio fragile - Val Brembilla	Centro Etica Ambientale	32	7
Riabitare le Alpi	Centro Studi Valle Imagna	50	8
La rivoluzione informatica del processo progettuale: il punto sul BIM	CNAPPC	20	4
L.R. 7/2017 sul recupero dei seminterrati - prime riflessioni	Collegio Geometri BG	45	3



"Giovanni Astengo urbanista - Piani, progetti, opere" - Presentazione del libro	Comune BG - ANCSA	19	2
Curare la storia - Convegno	Comune Casazza - InValCavallina	24	4
5 Seminari di presentazione degli Sportelli Comunali per le pratiche edilizie	Globo + Comuni della provincia	87	13
Bando ISI INAIL 2016	INAIL Bergamo	6	3
La nuova legge regionale per la costruzioni in zona sismica	Ordine Ingegneri BG + Coordinamento liberi professionisti Nembro	24	4
Spazi verdi per tutti	Provincia di Bergamo	71	4
Periferie a Bergamo. "Corpi santi" - Convegno + Escursione	UniBG - Centro Studi Territorio	100	4
Cinture verdi, aree protette e valorizzazione dei paesaggi di frangia urbani	Università BG + Parco dei Colli BG	23	6
Il gusto del paesaggio - Il paesaggio del gusto	Università BG + Parco dei Colli BG	6	9
31 Giornate studio sugli aggiornamenti normativi su edilizia e urbanistica	De Iure Publico	574	72

c) **SEMINARI** promossi da GdL Formazione  
in collaborazione con **AZIENDE** (convenzione / diritti segreteria) → v. foglio c)

TITOLO	ENTE PROPONENTE	N.PARTECIPANTI	CFP ATTRIBUITI
Isolamento acustico degli edifici	Eterno-Ivica	32	4
La posa in opera dei serramenti	Falegnameria Aresi srl	27	2
Architettura   Luce   Emozione	GdL Formazione + SpaceCannon Sne	49	3
Safety Expo 2017	EPC Periodici	75	3
Safety Expo 2017	EPC Periodici	61	3
Progettare con la Home Building Automation	ABB Formazione	18	3
CasaClima Tour 2017	Agenzia CasaClima	81	8
Nuovi materiali, nuove applicazioni	Atmosfera Arredamenti	55	3
San Pellegrino Terme: racconti di trasformazione e rigenerazione urbana	BergamoCULT	24	4
Bioedilizia e restauro	Calchera San Giorgio	55	4
Isolare con la canapa	Daw_Caparol	30	4
Concorso "Stone City Headquarters" - Premiazione	Granualti Zandobbio	50	2
Premiazioni concorso StoneCity	Granulati Zandobbio	50	2
Lezione sulla ceramica	Gruppo Arici	8	3
Innovazione sostenibile e tendenze per la protezione del legno	ICA Academy	18	2
Urban Design Line. Sistemi ecocompatibili per le pavimentazioni outdoor	IPM Italia	30	3



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

Re-Think Home	Key-Media	55	3
Future Build Meeting 2017 - Risorse	Maggioli SpA	36	4
Future Build Meeting 2017 - Energia	Maggioli SpA	40	4
Future Build Meeting 2017 - Città	Maggioli SpA	38	4
Roccia e Pietra. Cultura Materiale (Modulo 1)	NARH - Val Taleggio	8	12
Roccia e Pietra. Cultura del Fare (Modulo 2)	NARH - Val Taleggio	2	8
Case e strutture di legno	Percorsi legno	30	4
La città illuminata	Platek	42	6
La tecnologia invecchia prima dell'architettura	Scuola Permanente dell'Abitare	36	3
Riscoprire il fascino della carta da parati	Skinwall + Resine	48	2

**d) VIAGGI STUDIO**

promossi da GdL Formazione in collaborazione con AZIENDE / ENTI

TITOLO	COLLABORAZIONE	N.PARTECIPANTI	CFP ATTRIBUITI
Visita San Pellegrino Terme (Casino – Nuove terme)	BergamoCult	24	4
Viaggio studio a Padova (Orto botanico + mostra)	Orto botanico Padova	15	6

**e) SEMINARI / CONVEgni OBBLIGATORI in tema DEONTOLOGIA**

promossi da GdL Formazione in collaborazione con ALTRI ORDINI / Consulta AL / CNAPPC

TITOLO	COLLABORAZIONE	N.PARTECIPANTI	CFP ATTRIBUITI
Compensi professionali e commissione parcella	Consulta AL	800 (ca)	4
Architetti Ingegneri e libera professione (convegno + webinar)	INARCASSA + Ordine Ingegneri	729	4
I contenuti minimi del contratto professionale		73	3



Gli eventi svolti prima dell'assemblea di Bilancio dello scorso anno sono stati già illustrati nella relazione sulla gestione del 2016. Si riportano comunque a memoria degli eventi svolti i titoli degli incontri realizzati nell'anno 2017:

**ARCHI HOUR**

**Dialoghi sul collezionismo**

13 gennaio

**WORKSHOP PROGETTUALE**

**Acciaio Damascato, Mostra dei progetti partecipanti**

7 febbraio

**ARCHI HOUR**

**Danza, Arte, Città**

10 febbraio

**Rischio sismico e sicurezza delle costruzioni in Lombardia:  
nozioni, riflessioni e questioni aperte.**

24 Febbraio

**ARCHI HOUR**

**Struttura, Architettura**

10 marzo

**Architettura, luce, emozione, Casa Italia, Rio De Janeiro 2016**

13 marzo

Di seguito l'illustrazione degli eventi realizzati dopo l'assemblea ordinaria del 2017.



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

## CORSO TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE E DISEGNO

aprile-maggio-giugno

Referente: Arianna Foresti, GdL Formazione

-

Il disegno è un linguaggio sintetico ed universale che è alla base del modo di comunicare dell'intera umanità. E' una lingua che nasce con ognuno di noi: tutti i bambini disegnano per esprimersi. Con la crescita la maggior parte di noi abbandonano questa lingua: è come se la mettessimo in solaio come si fa con i nostri primi giocattoli. La lingua-disegno però resta lì: la si può riprendere in ogni momento della nostra vita. Il disegno è il risultato del guardare e del pensare: guardare non basta per capire, ma se si disegna ciò che si vede, l'immagine entra e si fissa nel nostro cervello. Imparare o meglio recuperare la nostra capacità di disegnare per usarla come mezzo per capire meglio il mondo che ci circonda (e quindi progettare in modo più attento al sito) e per trasmettere con immediatezza le nostre idee agli altri (oltre che consentire a noi stessi la verifica delle stesse) è stato l'obiettivo di un corso che continua ad avere una partecipazione attenta e attiva degli architetti e non solo di quanti appartengono al nostro Ordine.

## CORSO DI FORMAZIONE | 120 ORE | ABILITANTE PER COORDINATORI DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI

Marzo - Giugno 2017

Referenti: Riccardo Invernizzi, Silvia Lazzari | GdL Sicurezza

## VIAGGIO STUDIO VISITA GIARDINITY, VILLA PISANI, ORTO BOTANICO

Padova, 22 aprile

Referente: Arianna Foresti, GdL Formazione



Il seminario-viaggio studio "Architettura, Essenze, Emozione" programmato nella giornata di sabato 22 aprile 2017 ci ha portato a Padova, a visitare il Giardino della biodiversità dell'Orto Botanico e Villa Pisani Bolognesi Scalabrin. L'Orto Botanico (iscritto dal 1997 nella lista del patrimonio mondiale Unesco), infatti, dal 26 settembre 2014 ha aperto al pubblico l'ala destinata alla nuova serra, che ospita 1.300 specie diverse nei suoi 3.000 mq coperti. I lavori di ampliamento hanno interessato anche il restauro dell'Orto Botanico cinquecentesco (rilevante la pulitura e il consolidamento della muratura che definisce lo spazio circolare) e della ghiacciaia, nonché gli edifici del centro servizi e del centro visitatori, il primo adiacente alla serra e il secondo in coincidenza dell'ingresso. Inoltre, il progetto è stato l'esito di un concorso internazionale indetto nel 2004, vinto dallo studio vicentino VS



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGISTI E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

Associati (Fabrizio Volpato e Giorgio Strapazzon) con un nutrito numero di collaborazioni specialistiche il cui intervento ha portato lo spazio a disposizione dell'Orto Botanico da 22.000 a 37.000 mq, strutturato in tre diversi temi, il principale dei quali riguarda la rappresentazione della biodiversità vegetale del pianeta.

A Villa Pisani Bolognesi Scalabrin, allo scoccare della primavera, sessantamila tulipani rendono spettacolare il giardino per oltre un mese, da fine marzo quando sbocciano le prime specie botaniche, a fine aprile quando esplodono i tulipani da giardino tardivi in nuances sorprendenti. E' stata dunque un'occasione unica per salutare la bella stagione con un mare di colori e per conoscere le nuove tendenze paesaggistiche.

L'Ordine e i ventidue architetti che hanno partecipato all'iniziativa, ringraziano l'Ordine degli Architetti P.P.C di Padova, il prof. Telmo Pievani per la disponibilità, oltre gli architetti Giorgio Strapazzon per la guida all'Orto Botanico e Patrizia Berera per la guida alla mostra allestita all'interno di Villa Pisani - "Seduzione Repulsione - quello che le piante non dicono", di cui è stata curatrice. Un particolare ringraziamento va a Mariella Bolognesi Scalabrin che ci ha aperto le sale della Villa con il suo magnifico giardino: un patrimonio artistico e naturale che cura da decenni con grande passione e tenacia.

## CONVEGNO PINO PIZZIGONI

18 Maggio

Referente: Sara Zenti, Gdl Cultura

Nel 50° anniversario dalla scomparsa dell'architetto bergamasco Giuseppe «Pino» Pizzigoni, in sua memoria, l'Ordine degli Architetti della Provincia di Bergamo ha organizzato il 18 maggio, il convegno dal titolo «Pino Pizzigoni, 1967-2017. A 50 anni dalla scomparsa». L'evento si è svolto nello Spazio Time dell'Istituto T. Paleocapa, in via Gavazzeni 29 a Bergamo, edificio progettato e realizzato sotto la guida dell'Architetto Pizzigoni negli anni Cinquanta. La giornata è stata un'occasione per ripercorrere la vita e la storia di una delle figure più interessanti e innovative del panorama architettonico bergamasco, autore di diverse opere che testimoniano un lavoro paziente e di ricerca continua. Carlo Dignola, giornalista dell'Eco di Bergamo, ha moderato l'evento, che si è aperto con i saluti istituzionali di Guglielmo Clivati, presidente dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Bergamo, e proseguito con gli interventi di Luciano Motta, Sandro Scarrocchia, Paolo Belloni, Sergio Crotti, Gianluca Gelmini e Valentina Nani. L'obiettivo del convegno è stato il coinvolgimento di una pluralità di voci, toccando una parte dei molteplici temi, che hanno interessato la dimensione umana e professionale di Pino Pizzigoni.

## INARCASSA | CONVEGNO «ARCHITETTI E LIBERA PROFESSIONE» Strategie e azioni per una professione migliore, esperienze a confronto.

20 Maggio

Referente: Chiara Raffaini con la collaborazione di Silvia Vitali





Il convegno è nato da una riflessione sul ruolo dell'architetto libero professionista ed è stato organizzato in collaborazione con Silvia Vitali, delegata Inarcassa per la provincia di Bergamo; si è svolto all'Auditorium i.lab, concesso gratuitamente da Italcementi, ed è stato molto seguito anche in webinar.

Moltissimi gli interventi degli enti e delle associazioni, coinvolti per dare una risposta alla seguente domanda: in una società in continuo mutamento, cosa significa oggi svolgere la libera professione? OAB con l'Ordine degli ingegneri di Bergamo e la Consulta Regionale lombarda hanno aperto il convegno, sono poi intervenuti Alessandra Ferrari, consigliera nazionale del Cnappc, Alessandro Testa, commercialista e Tesoriere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bergamo, Andrea Tomasi, presidente della Fondazione Inarcassa, la Cassa nazionale di previdenza e assistenza per gli ingegneri e architetti liberi professionisti, Paolo Recalcati, presidente Inarsind-Bergamo, e Ivan Locatelli, vicepresidente nazionale Inarsind. Sono inoltre stati invitati, come esempi di sinergie locali, il Coordinamento Liberi Professionisti e l'Associazione Architetti Camuni. L'evento si è concluso positivamente, il segnale emerso con forza dalla maggior parte degli interventi è stato che l'aggregazione fra professionisti sarà la strategia vincente per dare un futuro migliore alla nostra libera professione. Unirsi, formare studi professionali multidisciplinari e introdurre incentivi fiscali per l'aggregazione e la trasmissione delle conoscenze, soprattutto per far leva sulle libere professioni.

### **RESPECTARTILAB E IL CONVEGNO «PROGETTARE LA PARITÀ. Laboratorio di partecipazione alla diffusione della cultura delle differenze».**

9 Giugno

Referente: Sandra Marchesi, Gdl Archidonne e Giovani



RespectArtLab è stato un Laboratorio dell'abitare, nato con l'obiettivo di diffondere e valorizzare la cultura della consapevolezza e del rispetto di genere, attraverso una serie di laboratori di tipo tecnico, psicologico e tecnico-manutentivo, rivolti prevalentemente alle donne che vivono situazioni di disagio sociale e di conflittualità familiare.

L'iniziativa si è proposta di ridare sicurezza e autonomia alle partecipanti, grazie all'apprendimento di nuove competenze legate alla manutenzione della propria abitazione e grazie allo sviluppo di tematiche di sensibilizzazione del ruolo delle donne nella società e il loro inserimento all'interno del lavoro in ambito edile di solito prettamente maschile, e allo stesso tempo di dare visibilità a temi di estrema attualità come quello del rispetto verso le donne e della parità di genere.

Finanziato dal bando regionale «Progettare la parità in Lombardia 2016», il progetto ha visto come capofila il Comune di Bergamo in partnership con i Movimenti Giovani e Donne di Confartigianato Imprese Bergamo,



insieme all'Ordine degli Architetti di Bergamo, all'Associazione "Aiuto Donna Uscire dalla violenza", alla Associazione Arci lesbicaxxBergamo, alla Cooperativa Sociale Il Pugno Aperto, all'ABF di Bergamo e a Imprese&Territorio.

L'iniziativa ha previsto 5 incontri nei mesi di febbraio e marzo 2017, sul tema dell'abitare e dello spazio domestico come luogo dell'identità e del benessere. La progettazione e il disegno dello spazio domestico, la corretta aerazione e illuminazione degli ambienti, l'estetica e la funzionalità dei colori e degli arredi sono stati i temi illustrati dalle professioniste dell'Ordine degli Architetti. Gli incontri si sono articolati, inoltre, fra momenti di riflessione con l'aiuto di una psicologa, interventi sugli stereotipi e consapevolezza di genere e laboratori pratici sui mestieri artigiani legati all'abitare ad opera di imprenditrici artigiane aderenti al Movimento Donne di Confartigianato Imprese Bergamo.

Il convegno del 9 giugno, svoltosi presso la sede OAB con il contributo di tutti i partners dell'iniziativa, è stato il momento conclusivo di questa esperienza. L'incontro è stato un momento di promozione di un cambiamento culturale nella formazione professionale continua, comunicando e promuovendo azioni di buona prassi cittadina rivolte alla promozione della partecipazione, delle pari opportunità e del linguaggio di genere. Inoltre, il convegno ha avuto come relatrici professioniste donne, per contribuire a dare visibilità alle stesse in questi ruoli. In questa occasione è stata inoltre raccontata l'iniziativa "Architetti nelle Classi" Laboratori di progettazione partecipata e cittadinanza attiva svolta durante l'anno scolastico 2016/17, anche con la proiezione del video realizzato a conclusione dell'iniziativa.

RespectArtilab Video integrale | <https://vimeo.com/220969652>

Video Convegno Progettare la Parità | <https://vimeo.com/232468449>

## VIAGGIO MOSTRA ALVARO SIZA

27 Giugno

Referente:



È stato organizzato in collaborazione con Graniti Fiandre. Un viaggio studio per visitare installazioni effettuate con i disegni di Alvaro Siza, in una mostra mostra dal titolo "Viagem sem programa".

La visita ha avuto l'illustrazione del percorso espositivo da parte dei curatori, Raul Betti e Greta Ruffino (collaboratori di Alvaro Siza).

Hanno spiegato i motivi e gli intenti che li hanno portati alla costruzione di questa rassegna di disegni del maestro, che rappresentano il lato più intimo dell'architetto portoghese attraverso 53 disegni e ritratti.

## ARCHITETTI NELLE CLASSI

Anno Scolastico 2016/2017

Referenti: Sandra Marchesi, Patrizia Berera, Mariacristina Brembilla, Alberta Colombo, Gdl Archidonne.



Durante l'anno scolastico 2016/17 è ripartita l'iniziativa OAB Architetti nella Classi, ispirata all'esperienza francese de "Les architectes et les paysagistes dans les classes", in una rinnovata edizione in sinergia con il progetto "A scuola di cittadinanza", promosso dal Comune di Bergamo e rivolto alle classi quinte delle scuole primarie cittadine. Gli interventi sviluppati dai colleghi e dalle colleghes nelle classi aderenti sono stati finalizzati ad una migliore comprensione degli strumenti della pianificazione urbana e della progettazione edilizia e, parallelamente, alla diffusione dei concetti legati alla partecipazione e all'inclusione nei processi di sviluppo della città.

Nel 2016 il progetto ha visto il contributo di 14 architetti e architette iscritti all'Ordine e la partecipazione di circa 600 bambini e bambine di 27 classi di 14 scuole della città. Il progetto si è concluso con il Consiglio Comunale dei bambini e delle bambine e l'inaugurazione di una mostra di pannelli espositivi l'11 Aprile 2017. Al gruppo di coordinamento hanno partecipato Patrizia Berera, Mariacristina Brembilla, Alberta Colombo e Sandra Marchesi.

Partecipazione all'evento «Verso gli stati generali della scuola digitale» Fiera di Bergamo | 16 maggio 2017  
A Scuola di Cittadinanza - Architetti nelle Classi | <https://vimeo.com/220438160>

## INCONTRI ARCHI HOUR

Referenti: Dario Frigoli, Valentina Nani, Ivano Rapana, Giorgio Forlani

### DIALOGO TRA ENOLOGIA E ARCHITETTURA

Ha raccontato e commentato, attraverso immagini, disegni racconti e suggestioni alcuni importanti progetti internazionali di architetture dedicate espressamente alla produzione enologica, esplorando ed evidenziando il lavoro e la sinergia che le due discipline (architettura e enotecnologia) hanno messo in campo per sviluppare al meglio i progetti e le realizzazioni. L'enologo ed enotecnico Riccardo Guadalupi ha spiegato, anche attraverso una vera e propria tecnica di degustazione, che ha coinvolto gli spettatori, quali sono i metodi e i criteri di valutazione di un vino. Il motivo dell'incontro (come consuetudine di Archihour) era



quello di scandagliare e approfondire un dialogo tra discipline diverse che mettono in campo le relative competenze per realizzare e sviluppare un progetto di architettura. L'obbiettivo è sempre quello di promuovere la figura dell'architetto, e dell'importanza del proprio lavoro.

#### PROGETTI SU SPAZI IPOGEI E DI RECUPERO

La critica d'arte e presidente di Contemporary Locus Paola Tognon ha introdotto e spiegato le installazioni e il lavoro degli Artisti Kader Attia e Alvin Curran e ha raccontato la temporanea riappropriazione del diurno e come lo spazio dell'ex rifugio antiaereo, sia uno dei luoghi più suggestivi e della storia sociale della città di Bergamo. La prof.ssa arch. Annalisa De Curtis, dello studio Morpurgo-DeCurtis associati, progettista del memoriale della Shoah di Milano-binario 21 stazione centrale, ci ha raccontato attraverso immagini disegni e suggestioni in maniera molto approfondita l'approccio e la genesi del progetto e la sua realizzazione. Il dialogo e l'incontro si è svolto all'interno della manica lunga di accesso alla grande sala dello spazio dell'ex rifugio antiaereo e albergo diurno, temporaneamente ripristinato e l'intero spazio ha ospitato la mostra e le performance di contemporary locus.

#### DIALOGO TRA SCENOGRAFIA E ARCHITETTURA

La serata ha coinvolto la Direttrice scenografa del teatro alla scala di Milano, Manuela Finardi, che ha raccontato il suo lavoro di capo scenografo, e quanta relazione e affinità ci sono tra le due discipline. L'architetto Valentina Nani ha raccontato attraverso un viaggio nella storia dell'architettura dedicata ai teatri, quanto l'impianto scenico, i metodi di costruzioni e progettazione dello spazio dedicato alla scena si siano modificati e elaborati nel tempo. L'architetto Ivano Rapanà ha raccontato come l'architettura sensorilista e l'architettura sensoriale nella storia, abbiano sollecitato e ispirato alcuni grandi architetti, con particolare riferimento a Le Corbusier con il progetto e la messa in scena dell'attico Beistegui del 1929.

### TIMBRO AL FEMMINILE

Delibera di Consiglio n.60/2017 del 15 marzo 2017

-

È stata deliberata la facoltà di modificare il timbro professionale a favore di un uso corretto del linguaggio di genere nella lingua italiana, dando la possibilità di scegliere fra il titolo di Architetto o Architetta a chi lo desideri. Delibera n.126/2015 del Consiglio comunale di Bergamo sull'uso corretto del linguaggio in un'ottica di genere.

La notizia ha avuto un ampio riscontro in ambito nazionale e internazionale, trattandosi della prima iniziativa di questo genere a livello nazionale per quanto riguarda un ordine professionale.

È un atto nato su richiesta di alcune iscritte del GdL Archidonne, per far emergere una figura professionale solitamente nascosta nella grammatica e per aderire ad una visione meno sessista condivisa ormai da numerosi settori della società, dalle istituzioni di molti paesi europei nonché dall'Accademia della Crusca.

### CONVEGNO COMPENSI PROFESSIONALI E COMMISSIONE PARCELLE

19 Aprile

Referente: Riccardo Invernizzi, Commissione Parcelle

-

Il seminario, disponibile anche in modalità webinar e valido per l'acquisizione di 4 CFP obbligatori nelle discipline ordinistiche, si inserisce nell'ambito degli eventi formativi 2017 organizzati da Consulta AL in collaborazione con gli Ordini lombardi.

## ARCHITETTI ALL'ESTERO | SVILUPPARE PROCESSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE ESPORTARE L'ARCHITETTURA ITALIANA

Coordinatrice: Alessandra Morri Gdl Internazionalizzazione



Il convegno ha visto la partecipazione del Dott. Antonino Laspina – Direttore Ufficio Coordinamento Marketing ICE Agenzia, per il Consiglio Nazionale Architetti PPeC dell'Arch. Livio Sacchi – Coordinatore Dipartimento Esteri e dell'Arch Alessandra Ferrari - Coordinatrice Dipartimento Promozione della Cultura Architettonica e della figura dell'Architetto. L'obiettivo è stato quello di intercettare le azioni utili per la divulgazione dell'architettura italiana all'estero, sia in ambito professionale sia culturale, attivando rapporti diretti con Enti volti all'internazionalizzazione Tenendo sempre presente che l'architetto dell'OAB, se specializzato, anche se con uno studio di piccole dimensioni, può, proprio perché più flessibile, esprimere la propria capacità di fare rete unendo cultura, innovazione.

## INCONTRO PUBBLICO PRESENTAZIONE VARIANTE URBANISTICA N.10 AL PIANO DELLE REGOLE E AL PIANO DEI SERVIZI DEL PGT DEL COMUNE DI BERGAMO

7 Settembre

Coordinatrice: Chiara Raffaini



L'incontro, organizzato in collaborazione con l'Ordine degli Ingegneri presso la Casa del Giovane di via Gavazzeni a Bergamo, è stato un momento di confronto sulla Variante Generale del PGT del Comune di Bergamo, adottata in data 04 luglio 2017. L'Amministrazione ha presentato le modifiche e le novità di questa Variante Generale al PGT, che recepisce molte delle recenti normative locali e regionali anche sul consumo di



suolo. Al termine degli interventi è seguito un confronto tecnico e dibattito aperto.

La partecipazione degli iscritti è stata molto ampia, oltre 250 persone in sala, dimostrando l'alto grado di interesse per le questioni legate al riordino del territorio e la necessità di favorire incontri e dibattiti.

## **SETTIMANA ENERGIA. ANDAMENTO DEMOGRAFICO E PATRIMONIO ABITATIVO: NUOVI MODELLI.**

26 ottobre

Referente: Giorgio Secchi, Gdl Energia e Riuso

-

L'abitare e il modo di costruire devono cambiare in base all'andamento demografico e della composizione dei moderni nuclei familiari. È questo il messaggio che è emerso durante uno dei convegni più importanti nell'ambito della Settimana per l'Energia, dal titolo "Andamento demografico e patrimonio abitativo: nuovi modelli", tenutosi giovedì 26 ottobre sera nell'Auditorium della sede di Confartigianato Imprese Bergamo di Via Torretta. Al tavolo di confronto hanno partecipato Angelo Carrara - componente del Comitato di Presidenza, Vanessa Pesenti - Presidente ANCE Bergamo, Giorgio Secchi - Consigliere dell'Ordine degli Architetti PPeC della provincia di Bergamo, Guglielmo Pelliccioli - Direttore del Quotidiano Immobiliare, Alessandro Rogora - del Dipartimento di Architettura e Studi Urbani al Politecnico di Milano, si sono confrontati sul concetto di economia circolare, basato sul riuso evitando sprechi. Fra gli altri interventi si ricorda quello dell'Arch. Giorgio Secchi che ha spiegato come l'edilizia sia un settore molto energivoro alla base di grossi problemi come l'inquinamento ed i cambiamenti climatici. Pertanto è assolutamente necessario passare da un modello di sviluppo che usa poco le energie rinnovabili ad un modello che invece le usa in modo preponderante, la posizione è stata rafforzata dalla presenza del Prof. Arch. Alessandro Rogora ha evidenziato come la casa moderna si debba relazionare all'ambiente che le sta attorno, in modo "circolare". Ci sono alcune fonti energetiche infatti che vengono usate in modo eccessivo rispetto alle risorse che l'ambiente circostante può effettivamente offrire, pertanto bisogna cominciare a prendere meglio in considerazione i consumi.

## **CONVEGNO RADON. UNA PRESENZA, UNA RESPONSABILITÀ.**

11 Dicembre

Coordinamento: Monica Aresi, Gdl Protezione Civile



L'11 dicembre 2017 è stato organizzato il seminario dal titolo Il radon: una presenza, una responsabilità. Misurazioni e bonifiche. Casi studio in Val Seriana. L'iniziativa, avente come tema il RISCHIO RADON si inserisce in un percorso avviato nel 2015 dal Gruppo di Lavoro Protezione Ambientale e Civile dell'Ordine degli Architetti di Bergamo e, rispetto alle iniziative già messe a punto (Convegno nel 2015 e Workshop nel 2016), è stato arricchito sia da aggiornamenti di tipo normativo, sia da istanze da parte di amministratori del territorio,



come quelli del comune di Albino, e dalla presentazione di casi virtuosi.

Tra i principali obiettivi del seminario vi è stato quello di sensibilizzare sempre maggiori tecnici e amministratori su questo tema (la media-alta Val Seriana è uno dei territori provinciali con più alte concentrazioni di radon), sottolineando e chiarendo le responsabilità a cui sono chiamati a rispondere i professionisti e i comuni.

Dopo i saluti istituzionali degli ordini professionali coinvolti, la giornata ha visto partecipare come relatori la dott.ssa Silvia Arrigoni (Responsabile del Centro Regionale Radioprotezione (sede di Bergamo) del Dipartimento ARPA Lombardia) con un intervento riguardante le origini del problema radon, la sua distribuzione territoriale, tecniche di misura e normativa vigente; il dott. Pietro Imbrogno (Responsabile del Dipartimento Igiene e Prevenzione sanitaria ATS di Bergamo) il quale ha parlato di rischi per la salute ed interventi di prevenzione; l'ing. Sandro Fornai (Responsabile tecnico ICO Sas Rilevazione e Bonifica da Radon) con un intervento relativo al radon nelle costruzioni (progettazione, sistemi di rimozione e allontanamento) e a casi pratici di misurazione e bonifica; l'arch. Giovanni Azzali (responsabile dell'Area 5 Lavori pubblici del Comune di Albino) e l'ing. Gianpietro Nodari (libero professionista) i quali hanno presentato interventi e casi studio svolti ad Albino, pubblici e privati. La giornata si è chiusa con un animato dibattito con domande provenienti dalla sala e dagli architetti collegati via webinar. All'evento hanno preso parte 663 professionisti di cui 80 presenti in sala e gli altri collegati via webinar sulla piattaforma I-materia. Evento organizzato dall'OAB, co-organizzato con l'Ordine degli Ingegneri di Bg, con la partecipazione di ARPA Lombardia e i patrocini di: Collegio dei Geometri della provincia di Bergamo e Ordine dei Geologi della Lombardia.

## **CORSO DI INGLESE | PRESENTING PROJECTS.**

12 Dicembre

Coordinatore: Alessandra Morri Gdl Internazionalizzazione

Il corso/workshop sviluppa un approccio "guerrilla tactics" – ottenere un risultato significativo con un impegno circoscritto – nella presentazione orale di un progetto architettonico o di interni, dal contesto al dettaglio, mediante l'utilizzo mirato di termini tecnici, nei settori della progettazione e delle costruzioni, e lo sviluppo di una personalizzata tecnica espositiva.

## **IN FORMAZIONE | CONVEGNO I CONTENUTI MINIMI DEL CONTRATTO PROFESSIONALE**

14 Dicembre

Coordinatori: Alessandra Boccalari e Filippo Carnevale Gdl Cura della professione



L'iniziativa è il primo di una serie di incontri strumentali alla professione.

Gli eventi IN\_FORMAZIONE vogliono essere dei momenti di informazione e formazione su questioni



imprescindibili per l'attività professionale come il contratto, le assicurazioni, le parcelle....

È un format leggero e di due ore, in forma di incontro/dibattito con gli iscritti, che affronta tutte le problematiche relative alla stesura del contratto, i suoi contenuti minimi, la determinazione dei compensi e i risvolti deontologici.

## NUCLEO TECNICO NAZIONALE PROTEZIONE CIVILE

Referente: Erroi Gianluca

Il 2017, per il Nucleo Tecnico Nazionale interno all'Ordine degli Architetti di Bergamo (NTN), è stato un anno particolare: di azione e riflessione quale conseguenza all'intensa e formante attività di censimento danni, espletata in occasione dei tragici eventi sismici che hanno colpito le terre del Centro Italia, tra l'agosto e l'ottobre del 2016.

Come noto, infatti, la rete ordinistica nazionale, animata da grande spirito di solidarietà, sin da subito si è attivata per aiutare le popolazioni colpite dalla tragedia. In questa mobilitazione nazionale, anche i colleghi appartenenti al NTN dell'Ordine di Bergamo, abilitati al rilevamento e censimento danni degli edifici colpiti da sisma, hanno dato la loro disponibilità compiendo, di fatto, diverse trasferte operative tra il settembre 2016 e il maggio 2017. Gli architetti bergamaschi, in sostanza, sono stati tra i primi ad intervenire sui luoghi della tragedia e tra gli ultimi ad abbandonarli, rimanendo operativi fino a poche settimane prima che fosse comunicata la cessazione dello stato di emergenza, decretata quest'ultima con atto ufficiale del Dipartimento di Protezione Civile alla fine dell'agosto 2017; esattamente un anno dopo la data in cui si è verificato il primo dei devastanti eventi sopra detti.

Si diceva, quindi, che quello appena trascorso è stato un anno di azione. Certamente, per tutto quanto sopra detto, ma ciò che appare oggi evidente, è che quello appena trascorso è stato anche un anno di riflessione dovuto alla consapevolezza, maturata durante i momenti operativi, che il sistema, nel suo insieme e a qualunque livello, è migliorabile.

Come sovente accade, infatti, esperienze formative ed intense come quelle appena vissute lasciano, insieme ad una immensa esperienza, anche numerosi spunti di riflessione, temi su cui lavorare per migliorare un servizio di grande utilità sociale.

Il mantenimento dell'efficacia della formazione; l'approfondimento degli argomenti appresi durante il corso di abilitazione; l'organizzazione e partecipazione a esercitazioni e simulazioni di situazioni di emergenza; la formazione psicologica del volontario di Protezione Civile e, non ultimo, l'incremento dei membri costituenti il NT, sono tutti argomenti verso i quali, nel futuro ormai prossimo, ci si dovrà attivare e confrontare - sia a livello periferico che centrale - col fine primo di migliorare e rafforzare l'efficienza, la presenza e il ruolo di un così importante "organismo tecnico".



### 3. COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO 2017

Si riportano di seguito i nominativi dei colleghi che hanno dato la loro collaborazione nella Commissione parcelle e nei vari gruppi di lavoro, ringraziandoli per la preziosa disponibilità e per il contributo offerto, indispensabile per lo svolgimento delle attività dell'Ordine. Ci scusiamo anticipatamente per eventuali omissioni.

#### FUNZIONI ISTITUZIONALI

##### **COMMISSIONE PARCELLE**

**Referente Consigliere**

INVERNIZZI RICCARDO (Presidente)

**Componenti**

CARNEVALE FILIPPO  
CARZANIGA PAOLO  
MAMBRETTI ANGELO  
MARTINELLI SARA (Segretario)  
RUDELLI CARLO

#### GRUPPI DI LAVORO

##### **GDL ARCHIDONNE**

**Referente Consigliere**

MARCHESI SANDRA SUSANA

**Consigliere OAB**

DATEI MARCELLA, FORESTI ARIANNA, MORRI ALESSANDRA

**Componenti**

BERERA PATRIZIA  
BIGONI CINZIA  
BIFFI MANUELA  
BRAZIS ELENA  
BREMBILLA MARIAKRISTINA  
COLOMBO ALBERTA  
LACAGNINA IVANA  
MAGGI SEETA  
MILANESE LAURA  
PERANI FRANCESCA CAROLA  
PERETTI MARIA CLAUDIA  
SONZOGNI LAURA



## REFERENTI DI ATTIVITÀ IN CORSO

### Architetti nelle classi

Patrizia Berera, Mariacristina Bremilla, Alberta Colombo

### RespectArtiLab

Laura Sonzogni in collaborazione con Gruppo Giovani OAB

Referenti Consigliere:

Chiara Raffaini, Caterina Pilar Palumbo, Lucia Oberti e Tamara Taiocchi.

## BANDI E CONCORSI

Referente Consigliere

CAPITANIO REMO

Componenti

ERROI GIANLUCA

NEGRINI CORRADO

PAGANI ANDREA

PURICELLI MASSIMO

## AGGIORNAMENTO ALBO ONLINE

Referente Consigliere e Coordinatore

DONATI JOI

Supervisione

PERANI FRANCESCA CAROLA

## CULTURA E PARTECIPAZIONE

Referenti Consiglieri

ZENTI SARA – CLIVATI GUGLIELMO

Componenti

DE SIMONE MAURO

FRANCESCHIN MARIA TERESA

GIARRATANA NUNZIO

PIANTELLI MAURO

PICCOLO GLORIA

RAPANA' IVAN

TANI KEN

TOMASI MARCO

URBANI MAURIZIO

VITALI PAOLO



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

## DESIGN

**Referente Consigliere**

DONATI JOI

**Coordinamento**

GUARNIERI SILVIA

**Componenti**

ABBATE MARCO

CICERO DANIELE

CROTTI FRANCESCO

FABRI PAOLO

FERRARI FABIANA

GUERRIERI IRENE

MILESI GIUSEPPE

QUATTRONE RAFFAELLA

RANGHETTI MAURO

RATTI DIEGO

ROCCHI EMILIO

ROTA STEFANO

SONZOGNI LAURA

URBANI MAURIZIO

VALSECCHI FULVIO

VANONCINI CAMILLA

## COMMISSIONE INTERPROFESSIONALE PREVENZIONE INCENDI – CIP

**Componenti**

CELERI MARCO

CADEI RUDI

## ENERGIA - AMBIENTE - RIUSO

**Referente Consigliere**

GIANPAOLO GRITTI

**Componenti**

BERTONI EMANUELE

CABRINI PIETRO

CARMINATI PIERLUIGI

MASOTTI PAOLO

MARRAZZO RAFFAELE

PREVITALI ALBERTO



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

SECCHI GIORGIO  
SONZOGNI LAURA

### **FORMAZIONE & VIAGGI**

**Referenti Consiglieri**

FORESTI ARIANNA – LAZZARI SILVIA

**Componenti**

AMICO ANGELA GIOVANNA  
CASSOTTI PAOLO  
GIARRATANA NUNZIO  
RATTI PAOLA  
SALVETTI MARIO  
SIGNANINI MARCO

### **INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

**Referente Consigliere**

TACCHINARDI STEFANO

**Componenti**

DONATI JOI  
OFFREDI MARCO (Addetto Stampa OAB)

### **INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**Referente Consigliere**

MORRI ALESSANDRA

**Componenti**

CABRINI PIETRO  
CONSOLE TONY  
DE FLUMERI PIERGIORGIO  
GUARNIERI SILVIA  
MARZANI SILVIA  
MAZZARIOL PAOLO  
PERICO GIAMPIETRO  
PESENTI MARZIA  
RANGHETTI MAURO  
RAPANA' MASSIMO  
ROCCHI EMILIO  
URBANI MAURIZIO



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

## PROFESSIONE E TERRITORIO

**Referente Consigliere**  
DATEI MARCELLA

**Componenti**  
FRIGOLI DARIO  
FORLANI GIORGIO  
NANI VALENTINA

## PROTEZIONE AMBIENTALE E CIVILE

**Referente Consigliere**  
LAZZARI SILVIA

**Coordinamento**  
ARESI MONICA

**Componenti**  
AGLIARDI FRANCESCO MARIA  
ERROI GIANLUCA  
FISCHETTI ANDREA  
PERSICO MARCO  
ORLANDI MAURIZIO  
VITALI SILVIA  
ZIGRINO LUCA

## SICUREZZA

**Referente Consigliere**  
INVERNIZZI RICCARDO

**Componenti**  
CORTINOVIS CINZIA  
LAZZARI SILVIA  
RIVOLTELLA DAMIANO

## UIA - RAPPORTI ESTERO E GIOVANI

**Referente Consigliere**  
RAFFAINI CHIARA

**Componenti**  
BONETTI MICHELE  
CERINZA PETTRECA LUCA  
DONDOSSOLA LUCA



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

MASTROLEO GABRIELLA  
MILESI GIULIA ANNA  
MUNARETTO EMANUELE  
OBERTI LUCIA  
PAGANI ANDREA  
PANZERA NICOLA  
PETTI GIULIO MARIA  
PILAR PALUMBO CATERINA  
ROSSI CLAUDIO  
TACCHINARDI STEFANO  
TAIOCCHI TAMARA

#### **CTU CONSULENTI TECNICI D'UFFICIO**

Referente Consigliere  
INVERNIZZI RICCARDO

Componenti  
MILANESI PASQUALE  
MAZZOLENI ERMENEGILDO  
TEANI VALENTINO  
VIZZINI SARA

#### **DIRETTIVO CONSULTA REGIONALE LOMBARDA**

Componenti OAB  
DATEI MARCELLA - GRITTI GIANPAOLO

#### **CONTRATTI E COMPENSI – CONSULTA REGIONALE LOMBARDA**

Componenti OAB  
MAMBRETTI ANGELO

#### **COMMISSIONE BANDI E CONCORSI - CRL**

Componenti OAB  
CAPITANIO REMO

#### **ASPC – CRL (Aggiornamento e sviluppo professionale continuo)**

Componenti OAB  
FORESTI ARIANNA



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

## **COMMISSIONE CAMERALE PREZZI CCIAA**

**Componenti**

CORTINOVIS CINZIA  
TEANI VALENTINO

## **COMMISSIONE INTERPROFESSIONALE BARRIERE ARCHITETTONICHE**

**Componenti**

AGLIARDI FRANCESCO  
EYNARD NICOLA

## **CONSIGLIO ARBITRALE – GIUNTA CAMERALE CCIAA**

**Componenti**

MORRI ALESSANDRA

## **COMMISSIONE PREVENZIONE INCENDI - CRL**

**Componenti**

ERROI GIANLUCA

## **NUCLEO TECNICO NAZIONALE DI PROTEZIONE CIVILE**

**Coordinatore Provinciale**

ERROI GIANLUCA

**Vice Coordinatori**

ARESI MONICA  
AGLIARDI FRANCESCO MARIA



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

Di seguito il report delle principali iniziative OAB 2017 con card dedicata





ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGISTI E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

A large architectural rendering of a modern white building with large glass windows, set against a backdrop of a classical dome and a cloudy sky. The building has a minimalist design with a flat roof and large glass panels. In the background, a classical dome and other buildings are visible under a cloudy sky. The overall style is a blend of modern and classical architecture.

The poster features a large, stylized title 'ARCHIHOUR' in bold, black, block letters at the top. Below it, 'APERITIVI DI ARCHITETTURA' is written in a smaller, black, sans-serif font. The central image is a vibrant, abstract painting of a landscape with green and orange hues, showing what appears to be a path or river leading towards a distant building. To the left, large, bold text reads '8/ GIU/ 2017' and 'DALLE ORE 18.00'. To the right, text includes 'UN APERITIVO, BREVI MOMENTI DI SCAMBIO E RIFLESSIONE SU TEMI DELL'ARCHITETTURA E MOLTO ALTRO.', 'PIACEVOLI CHIACCHIERATE APERTE A TUTTI SU ARTE E DISCIPLINE DIVERSE.', 'OBRAJITTI, INTERVISTE, LETTURE SCENICHE, READING, MUSICA DAL VIVO, RASSEGNE VIDEO, RACCONTI D'ARTE E DI FOTOGRAFIA', 'INCONTRO CON AUTORI, FOTOGRAFI, MUSICISTI, ARTISTI, CRITICI', and 'UN ITINERARIO ALL'INTERNO DI SPAZI E LOCALI PUBBLICI DELLA CITTÀ DI BERGAMO.'.



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGISTI E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo

**16/ GIU/ 2017 DALLE ORE 18.00**

## ARCHI HOUR APERITIVI DI ARCHITETTURA

**LE CASE CHE SIAMO**  
Luca Molinari

Roccolo Casali,  
via Cavagnis/BERGAMO

UN APPUNTAMENTO BREVI MOMENTI DI SCAMBIO E REFLESSIONE SUI TEMI DELL'ARCHITETTURA E MOLTO ALTRO.

PIACEVOLI CHIACCHIERATE APERTA A TUTTI GLI AMICI E DISCIPLINE DIVERSE.

BRIVIDIZI, INTERVISTE, LETTURE SCENICHE, REARME, MUSICA DAL VIVO, RASSEGNA VIDEO, RACCONTI A VARIETÀ, FOTOGRAFIA, INCONTRI CON ARCHITETTI, AUTORI, FOTOGRAFI, MUSICISTI, ARTISTI, CUCITI.

UN ITINERARIO ALL'INTERNO DI SPAZI E LOCALI PUBBLICI DELLA CITTÀ DI BERGAMO

www.ordinearchitettibergamo.it • www.ordineal.it • Facebook: architettibergamo

**GIOVEDÌ 13/APR 20/APR 27/APR**  
**LUNEDI 08/MAG**  
**GIOVEDÌ 11/MAG 18/MAG 25/MAG**  
**01/GIU 08/GIU 15/GIU**  
**ORE 15.00/17.00**

EVENTO VEDERE PIÙ  
IN BILANCIO DI 15 CFP  
PER GLI ISCRITTI  
ALL'ORDINE  
ARCHITETTI E PPC

## TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE E DI DISEGNO

EDIZIONE 2017

DISEGNARE PER VEDERE MEGLIO E  
PROGETTARE CON PIÙ CONSAPEVOLEZZA

SEDE ORDINE ARCHITETTI PPeC / BERGAMO

www.ordinearchitettibergamo.it • www.ordineal.it • Facebook: architettibergamo

**Compensi professionali e Commissione parcelle**

Consulta AL e Ordini lombardi: le nuove Linee guida sul funzionamento della Commissione parcelle e sulla procedura per il rilascio del parere di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali e il Contratto sintetico

19 aprile 2017, ore 14-18  
modalità frontale: sede GAPPc di Bergamo / modalità webinar: piattaforma Mifleria

## EVENTI DI CONSULTA

Replica del Seminario di aggiornamento professionale, promosso dalla Consulta Regionale Lombarda degli Ordini degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori, tenutosi il 21 febbraio 2017 a Como

Evento formattivo - 4 cfp in materia ordinistica obbligatorie: *disenziaie e compensi* (Nota: a chi ha seguito il Seminario di Como il 23 febbraio 2017 non saranno riconosciuti i cfp). La partecipazione è gratuita per gli iscritti agli Ordini degli Architetti PPC aderenti alla Consulta AL; per gli altri iscritti il prezzo è di 10 euro (diritti di segreteria)

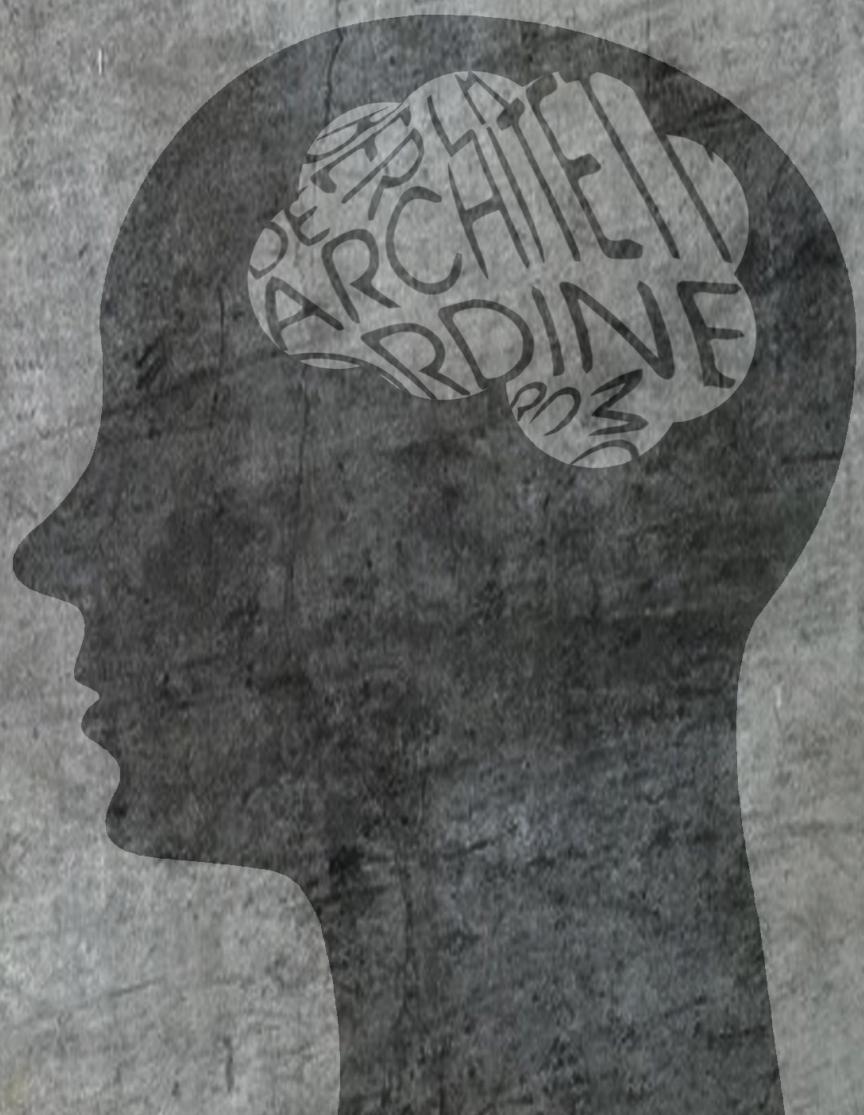
- Programma
- 14.00 Saluti istituzionali, **Pietro Trilea**, presidente di Consulta AL  
14.15 Introduzione alle attività della Commissione Parcelle, **Riccardo Invernizzi**, presidente della Commissione Parcelle dell'Ordine degli Architetti PPC di Bergamo  
14.30 La genesi - Corrispettivi professionali Linee guida, **Angela Mambretti**, Delegato del GdL, *"Professione, contratti e compensi"* di Consulta AL  
15.15 Quando e come richiedere un parere di congruità, **Roberto Orsi**, Coordinatore del GdL, *"Professione, contratti e compensi"* di Consulta AL  
16.00 Pausa  
16.15 Breve analisi del D.M. 140/2012, **Roberto Orsi**  
16.45 Domande e dibattito  
18.00 Chiusura dei lavori

L'iscrizione al seminario è obbligatoria e avviene tramite la piattaforma Mifleria del Cnapp. Dopo aver seguito il seminario si deve scegliere tra i "Corsi disponibili" l'eventuale specifica (frontale o webinar). Gli iscritti che partecipano in modalità frontale si presentano alle ore 13.45 presso la sede dell'Ordine degli APPc di Bergamo, in Passeggi del Canonic Lateranensi 1. Coloro che partecipano in modalità webinar devono ricongiungersi in precedenza alla sala virtuale secondo le istruzioni presenti nella propria area riservata dell'evento in piattaforma Mifleria.



ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI  
PAESAGGIsti E CONSERVATORI  
della Provincia di Bergamo





# **Allegati**

### ALLEGATO 3 - CONSUNTIVO ECONOMICO/CONTO ECONOMICO

	2017		2016	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Ricavi e proventi per l'attività istituzionale		515.276		496.895
a) quote albo		454.180		460.750
a.1) iscritti		445.700		453.000
a.2) neo iscritti		3.330		3.250
a.3) neo genitori		3.750		3.100
a.4) cancellati		1.400		1.400
b) contributo ordinario dello Stato		374		1.019
c) corrispettivi da contratto di servizio				
c.1) con lo Stato				
c.2) con le Regioni				
c.3) con altri enti pubblici		374		1.019
c.4) con l'Unione Europea				
d) contributi in conto esercizio		791		
d.1) contributi dallo Stato				
d.2) contributi da Regioni				
d.3) contributi da altri enti pubblici		791		
d.4) contributi dall'Unione Europea				
e) contributi da privati		-		402
f) proventi fiscali e parafiscali				
g) ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi		59.931		34.724
g.1) diritti presentazione e liquidazione parcelle		6.480		3.342
g.2) diritti di segreteria e consulenze		2.768		491
g.3) Patrocinio - inserimento iniziative - affitto sale		9.893		7.114
g.4) Iniziative istituzionali		-		2.395
g.5) Ricavi da corsi di formazione ed iniziative commerciali		40.790		21.382
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) incremento di immobili per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi		8.511		8.005
a) quota contributi in conto capitale imputata all'esercizio				
b) altri ricavi e proventi		8.511		8.005
b.1) Recupero rimborsi e penalità		8.111		6.335
b.2) Sopravvenienze		400		1.670
Totale valore della produzione (A)		<b>523.787</b>		<b>504.900</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) per servizi		185.635		156.737
a) erogazione di servizi istituzionali		23.636		22.605
a) erogazione di servizi commerciali (organizzazione corsi)		30.055		17.977
c) acquisizione di servizi		68.034		52.305
d) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni lavoro		39.113		38.246
e) compensi ad organi di amministrazione e di controllo		24.797		25.604
7 bis) per trasferimenti e contributi			98.849	99.607
a) trasferimenti correnti Consulta Nazionale		78.200		78.710
b) trasferimenti correnti Consulta Regionale		20.649		20.897
c) quota annuale di contributi in conto capitale ad altri enti pubblici				
d) contributi agli investimenti ad altri soggetti				
8) per godimento di beni di terzi		47.418		46.403
9) per il personale		109.584		111.418
a) salari e stipendi		77.578		79.238
b) oneri sociali		19.745		21.679
c) trattamento di fine rapporto		5.359		3.623
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi		6.902		6.878
10) ammortamenti e svalutazioni			14.790	17.135
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		137		665
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali		14.653		16.470
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		441		2.761
12) accantonamento per rischi				
13) altri accantonamenti				
14) oneri diversi di gestione		26.924		25.724
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica				
b) altri oneri diversi di gestione		26.924		25.724
Totale costi (B)		<b>483.641</b>		<b>459.785</b>
DIFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		<b>40.146</b>		<b>45.115</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
16) altri proventi finanziari		1.335		1.408
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti		1.335		1.408
17) interessi ed altri oneri finanziari				
a) interessi passivi				
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) utili e perdite su cambi		1.335		1.408
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17-17bis)		<b>1.335</b>		<b>1.408</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>				
18) rivalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) svalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18-19)				
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>41.481</b>		<b>46.523</b>
Imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		-		-
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>41.481</b>		<b>46.523</b>

Gestione competenza											Gestione dei residuati				Gestione di cassa				
Previsioni				Somme accertate			Differenze rispetto alle previsioni definitive				Residui all'inizio dell'esercizio		Ricossi rimasti da riscuotere		Previsioni Riconversioni		Differenze rispetto alle previsioni definitive		
Iniziali	Variazioni	In aumento	In diminuzione	Definitive	Risorse	Rimaste da recuperare	Totale	In aumento	In diminuzione	Residui all'inizio dell'esercizio	Variazioni nel esercizio	Ricossi rimasti da riscuotere	In aumento	In diminuzione	In aumento	In diminuzione	In aumento	In diminuzione	
<b>AVVIZZO D'AMMINISTRAZIONE</b>																			
<b>Entrate di cassa</b>																			
<b>Capitolo</b>																			
<b>N. Denominazione</b>																			
<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>																			
<b>1- Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>																			
1 Quote allo ordinario	447.920				447.920		437.200		8.500	445.700		2.220	13.090		1.440	11.650	447.920	438.640	-
2 Quote allo non iscritti										4.000		3.330				4.000		3.330	670
3 Quotazioni negoziatori										5.000		3.750				5.000		3.750	1.250
4 quote allo cancellazione in corso										1.400		1.400				1.400		1.400	-
<b>TOTALE CATEGORIA 01</b>	455.920				456.720		445.680		8.500	454.180		1.400	13.090		1.440	11.650	456.920	447.720	1.400
<b>2- Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali</b>																			
5 Iniziative istituzionali																			
6 Petrolio: investimento iniziative - affitto sale										8.000		9.813					8.000	9.813	-
	<b>TOTALE CATEGORIA 02</b>				8.000		-		8.000		9.813		-			8.000	9.813	1.893	-
<b>3- Trasferimenti Correnti da altri enti pubblici</b>																			
7 Compartecipazioni con altri enti per eventi culturali	1.000				1.000		374			1.000		374				1.000	374	626	-
8 Contributi da enti pubblici	1.000				736		55			791		209				1.000	736	-	264
<b>TOTALE CATEGORIA 03</b>	2.000				-		2.000		1.110		55		815			2.000	1.110	-	890
<b>4- Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi</b>																			
9 Dotti di presentazione e liquidazione parcelli	3.000				3.000		6.480			6.480		3.480				3.000	6.480	3.480	-
10 Dotti di segreteria e consulenze	2.000				3.168		3.168			1.168		1.168				2.000	3.168	1.168	-
11 Ricavi da corsi di formazione ed iniziative commerciali	50.000				50.000		50.0438			50.0438		9.210				50.000	50.0438	9.210	-
	<b>TOTALE CATEGORIA 04</b>				55.000		-			55.000		-				55.000	50.0438	9.210	-
<b>5- Redditi e proventi patrimoniali</b>																			
12 Interessi attivi su depositi e conti correnti	2.000				2.000		1.335			1.335		665				2.000	1.335	665	-
	<b>TOTALE CATEGORIA 05</b>				2.000		-		2.000		1.335		665			2.000	1.335	665	-
<b>6- Entrate non classificabili in altre voci</b>																			
13 Rimborsi spese di recupero quote	6.000				6.000		5.523		2.580	8.103		2.103				6.750	11.150	5.600	6.673
14 Altri componenti non classificabili altrove									7	7	7					7	7		
	<b>TOTALE CATEGORIA 06</b>				6.000		-		6.000		5.523		2.580			6.750	11.150	5.600	6.673
	<b>TOTALE TITOLO 04</b>				525.920		-		513.965		11.135		525.121			10.051	14.850	19.940	2.590
<b>TITOLO II- ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>																			
1-Alienazione di immobili e diritti reali																			
2-Alienazione di immobilizzazioni tecniche																			
3- riscossione di crediti																			
4- trasferimenti in conto capitale da parte di enti pubblici																			
5- assunzione di mutui e debiti finanziari																			
	<b>TOTALE TITOLO II</b>																		
<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>																			
1-Credito verso Entro																			
2-Altri crediti commerciali																			
3-altri crediti istituzionali																			
4- ratei e risconti																			
	<b>TOTALE TITOLO III</b>																		
<b>TITOLO I- ENTRATE CORRENTI</b>																			
1-Entrate in conto contabile																			
2-Partite di giro																			
	<b>TOTALE TITOLO I</b>																		
	529.920				513.965		11.135		525.121		10.051		14.850		19.940		2.590	17.673	21.955
					529.920		-		513.965		11.135		525.121		10.051		14.850	28.892	8.611





## ALLEGATO 6 - SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

		GESTIONE		
				TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2017		Residui	Competenza	262.086
RISCOSSIONI	(+)	28.892	488.124	517.016
PAGAMENTI	(-)	52.980	418.369	471.349
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2017				307.752
RESIDUI ATTIVI	(+)	25.861	11.136	36.997
RESIDUI PASSIVI	(-)	41.347	10.208	51.555
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017</b>	<b>(=)</b>			<b>293.193</b>

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017		
<b>Parte vincolata</b>		
Spese per attività straordinaria deliberate dal Consiglio		130.000
Avanzo di amministrazione presunto al 31/12 vincolato alle borse di lavoro		15.000
	<b>Totale</b>	<b>145.000</b>
<b>Parte destinata al finanziamento delle spese in conto capitale</b>		
Spese per acquisto beni strumentali		20.000
Spese per manutenzione straordinaria ufficio		2.000
	<b>Totale</b>	<b>22.000</b>
<b>Parte disponibile</b>		
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2018		
	<b>Totale parte disponibile</b>	<b>126.193</b>
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017</b>		<b>293.193</b>

**ALLEGATO 7 - STATO PATRIMONIALE**

ATTIVITA'(*)	ANNO 2017	ANNO 2016	PASSIVITA'	ANNO 2017	ANNO 2016
<b>A) CREDITI VERSO LO STATO E ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO</b>					
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b> con separata indicazione di quelle concesse in locazione finanziaria					
I. <i>Immobilizzazioni immateriali</i>					
1) Costi d'impianto e di ampliamento					
2) Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità					
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno					
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili					
5) Avviamento					
6) Immobilizzazioni in corso e acconti					
7) Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi					
<b>Totale</b>	822	959			
	822	959			
II. <i>Immobilizzazioni materiali</i>					
1) Terreni e fabbricati di cui in leasing finanziario					
2) Impianti e macchinari di cui in leasing finanziario					
3) Attrezzature industriali e commerciali di cui in leasing finanziario					
4) Altri beni strumentali (mobili e arredi - macchine elettroniche d'ufficio) di cui in leasing finanziario					
5) Immobilizzazioni in corso e acconti					
6) Diritti reali di godimento					
7) altri beni					
<b>Totale</b>	4.274	1.106			
	4.274	1.106			
III. <i>Immobilizzazioni finanziarie</i> , con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo					
1) Partecipazioni in:					
a) imprese controllate					
b) imprese collegate					
c) altre imprese					
d) altri enti					
2) Crediti finanziari					
a) verso imprese controllate					
b) verso imprese collegate					
c) verso Amministrazioni pubbliche					
d) verso altri					
3) Altri titoli					
<b>Totale</b>	78	78			
	78	78			
<b>Totale Immobilizzazioni (B)</b>	18.299	32.678			
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>					
I. <i>Rimanenze</i>					
1) materie prime, sussidiarie e di consumo					
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati					
3) lavori in corso					
4) prodotti finiti e merci					
5) acconti					
<b>Totale</b>	3.816	4.257			
	3.816	4.257			
II. Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo					
1) crediti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
2) crediti verso clienti e utenti					
3) crediti per trasferimenti correnti					
4) crediti per contributi agli investimenti					
5) crediti per trasferimenti in conto capitale					
6) crediti per trasferimenti per conto terzi					
7) crediti per proventi da attività finanziarie					
8) crediti verso l'erario					
9) imposte anticipate					
10) crediti per attività svolta per c/terzi					
11) crediti verso altri					
<b>Totale</b>	28.330	19.840			
	28.330	19.840			
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni					
1) Partecipazioni in imprese controllate					
2) Partecipazioni in imprese collegate					
3) Altre partecipazioni					
4) Altri titoli					
<b>Totale</b>	4.953	5.292			
	4.953	5.292			
IV. Disponibilità liquide					
1) Conto di tesoreria					
a) Istituto tesoriere/cassiere					
b) presso Banca d'Italia					
2) depositi bancari e postali					
3) assegni					
4) denaro e valori in cassa					
<b>Totale</b>	306.981	261.544			
	306.981	261.544			
	771	542			
	307.752	262.086			
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	344.906	291.520			
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>					
1) Ratei attivi					
2) Risconti attivi					
<b>Totale ratei e risconti (D)</b>	3.581	3.638			
	3.581	3.638			
<b>Totale attivo</b>	371.960	329.979			
	371.960	329.979			
<b>Totale passivo e netto</b>	371.960	329.979			

PARERE DELL'ORGANO DI  
REVISIONE AL RENDICONTO  
 GENERALE DELL'ANNO 2017

La sottoscritta Dott.ssa Margherita Molinari, Revisore dei Conti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bergamo, nominata dall'Assemblea dei Soci in data 24.11.16, attesta di avere preso in esame il Rendiconto generale dell'anno 2017, predisposto ai sensi dell'art. 30 e seguenti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato da codesto Ordine.

Nell'esercizio 2017 durante l'attività di controllo svolta dal Revisore non sono emerse annotazioni di irregolarità e o fatti da segnalare all'assemblea.

Il revisore dei conti, premesso quanto sopra, attesta quanto segue:

Il rendiconto è stato compilato secondo principi generalmente accettati e corrisponde alle risultanze della gestione.

Per i vari capitoli è stata verificata, in particolare, adottando il criterio del campione casuale, la sequenza cronologica dei vari movimenti di spesa accertandone l'andamento successivo secondo l'ordine di previsione, variazione, stanziamento definitivo di bilancio, impegno, liquidazione, mandato, pagamento.

Di aver accertato secondo il criterio del campione casuale la corrispondenza dei dati contabili con quelli delle deliberazioni e con i documenti giustificativi delle stesse.

Dall'esame particolareggiato del Conto e dei documenti annessi, è risultato che:

-nel Conto sono state esattamente riprese le risultanze dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;  
-i residui attivi e passivi sono stati verificati e sono effettivamente accertati in base alle vigenti norme di legge.

Il Tesoriere ha trasmesso la situazione amministrativa 2017 e dalla verifica sono emerse le seguenti risultanze:

	Conto residui	Conto competenza	Totale
Fondo cassa al 01.01.2017			262.086
Riscossioni	28.892	488.124	517.016

Pagamenti	52.980	418.369	471.349
<b>Fondo cassa al 31.12.17</b>			<b>307.752</b>

Sommmando algebricamente al fondo cassa al 31.12.2017 i residui attivi e passivi riferiti sia ad esercizi precedenti che al periodo 2017 si giunge alla quantificazione del risultato di amministrazione. In particolare:

	Esercizi precedenti	Esercizio in corso	Totale
Residui attivi	25.861	11.136	36.997
Residui passivi	41.347	10.208	51.555
<b>Avanzo di amministrazione al 31.12.17</b>			<b>293.193</b>

Con riferimento alle risultanze sopra riportate, la sottoscritta ha provveduto ad accertare la corrispondenza della consistenza di cassa alla fine dell'esercizio, nonché i pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui. Dall'analisi svolta tali dati risultano corrispondenti agli importi registrati nella contabilità dell'Ordine.

Alla data del 31.12.17 la differenza tra le Entrate Accertate (Euro 525.121) ed Uscite (Euro 469.926) è pari ad Euro 55.195.

Passando ad un'analisi del bilancio economico redatto ai sensi del C.C. da esso emerge un risultato economico d'esercizio pari a € 41.481. Nella Nota Integrativa, che lo corredata, sono esposti dettagliatamente i criteri di valutazione e la composizione delle singole poste di bilancio.

La differenza fra il risultato di amministrazione e risultato economico è pari ad Euro 13.714 ed è dovuta agli ammortamenti per Euro 14.790, alla quota di TFR accantonata per Euro 1.926, a uscite per acquisto di immobilizzazioni (schermo che si trova presso la sede dell'Ordine) per Euro 3.666, alla minusvalenza di Euro 223 relativo allo smaltimento di componenti elettrici dell'Ordine da parte di Aproca Spa nonché alla gestione delle rimanenze per Euro 441.

Tutto ciò premesso, il revisore esprime, pertanto, un giudizio positivo per l'approvazione del rendiconto nel suo complesso, giudicando equilibrata la posizione finanziaria corrente e corretta ed efficiente la gestione del bilancio.

Il Revisore dei conti, confermando quanto in precedenza rappresentato con la presente relazione

**ATTESTA**

la corrispondenza delle risultanze del rendiconto con le risultanze della gestione dell'esercizio 2017  
esprimendo pertanto parere favorevole.

Il Revisore dei conti

Margherita Molinari



Bergamo, 30 marzo 2018