



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI UN FUNZIONARIO – AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D) CON IL PROFILO PROFESSIONALE DA ASSEGNARE ALL’AREA TERRITORIO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AREA TERRITORIO

PREMESSO

- che con Deliberazione n. 40 del 27.12.2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- che con Deliberazione Giunta Comunale n. 21 del 08.04.2024, aggiornato con Deliberazione Giunta Comunale n. 46 del 06.06.2024, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), per il triennio 2024/2026, con il quale, nella parte relativa alla sottosezione 3.3 “Piano triennale del fabbisogno del personale”, è stata prevista, tra l’altro, l’assunzione di un Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, ex Posizione economica D1 - CCNL Comparto Funzioni Locali 2029/2021 - con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

VISTI

- l’art.97, comma 3, della Costituzione ai sensi del quale: “Agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede mediante concorso, salvo i casi stabiliti dalla legge”;
- il DPR 9 maggio 1994, n. 487 in materia di norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come da ultimo modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- il D. Lgs. n.267/2000 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il D.Lgs. n.165/2001 e, in particolare, l’art. 35 rubricato “reclutamento del personale”;
- il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79/2022, che ha riformato le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;
- i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Funzioni Locali, ultimo riferito al triennio 2019/2021;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e relativi Allegati;
- il Regolamento per l’Accesso al Pubblico Impiego;

CONSIDERATO

- che l’Ente non è tenuto all’applicazione delle riserve ai sensi delle normative speciali vigenti in materia, né agli obblighi assunzionali prescritti dalla L. 68/99;



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

RENDE NOTO CHE

È indetto un concorso pubblico per esami per la formazione di una graduatoria per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di funzionario tecnico (da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione secondo il sistema di classificazione di cui all'art. 12 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022), profilo professionale funzionario tecnico.

Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. n. 165/01 e degli artt. 27 e 31 del D. Lgs n. 198/ 2006 e s.m.i, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, significando che laddove si fa riferimento al "candidato" si intende dell'uno o dell'altro sesso a norma della L. n. 125/1991, così come modificata dal D.Lg.vo n. 98/2006.

Avvertenze:

- a. Si informa che l'Amministrazione si riserva nel periodo di vigenza della graduatoria, di utilizzarla per perfezionare contratti di lavoro a tempo determinato con i candidati collocati tra gli idonei nel rispetto del collocamento di merito e ferma restando la salvaguardia della posizione occupata ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato (art.36, comma 2, ultimo capoverso del d.lgs. n.165/2006).
- b. Si informa altresì che altri enti pubblici potranno richiedere di attingere dalla graduatoria degli idonei ai sensi dell'art.1, comma 147, della legge n.160/2019, sulla base di specifici accordi, per eventuali successive assunzioni a tempo indeterminato o determinato, di pari profilo, a tempo pieno o parziale.

ART. 1

CARATTERISTICHE SPECIFICHE DEL PROFILO PROFESSIONALE E CONOSCENZE RICHIESTE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA

I compiti e le specifiche relativi al profilo professionale ricercato sono quelli previsti dall'allegato A) del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 16.11.2022, "Area dei funzionari e della elevata qualificazione", al quale si rimanda integralmente.

Nel dettaglio, la risorsa selezionata si occuperà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, anche mediante il coordinamento di risorse, delle seguenti attività:

- a) **OPERE PUBBLICHE:** attuazione di progetti operativi complessi e atti di programmazione; gestione amministrativa ed economico-finanziaria degli interventi; supporto nella redazione di progetti e preventivi di opere; redazione di business plan per nuovi impianti o strutture;
- b) **APPALTI PUBBLICI:** gestione delle attività amministrative ed economico-finanziarie inerenti forniture, servizi, lavori, partenariato pubblico-privato, convenzioni, concessioni; gestione delle obbligazioni contrattuali conseguenti; analisi degli aspetti contabili dei piani economico finanziari; redazione di progetti, in sinergia con il personale tecnico;
- c) **PATRIMONIO:** gestione delle attività amministrative ed economico-finanziarie;



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

d) PIANO DELLE PERFORMANCE;

e) EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA.

Sono richieste consolidate capacità di programmazione e di organizzazione delle attività, connaturate da affidabilità, proattività e orientamento al lavoro di squadra e per obiettivi trasversali. Completa il profilo l'attitudine all'analisi, alla valutazione e alla sintesi di problemi complessi, con propensione al coordinamento e alle interazioni personali. Si richiede, infine, la conoscenza di utilizzo dei sistemi operativi più diffusi e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la conoscenza di base della lingua straniera inglese.

Le mansioni specifiche richieste per il Profilo oggetto del Bando, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono le seguenti: gestione del Demanio stradale e cimiteriale; gestione del Patrimonio Comunale, disponibile ed indisponibile; gestione della Protezione civile comunale; gestione del Centro elaborazione dati; gestione degli Hardware e Software comunali; gestione dei Servizi di rete (energia elettrica, acqua e gas); gestione procedure di gare per lavori, servizi e forniture; gestione del Patrimonio edilizio scolastico; Redazione, verifica e validazione di Progetti per manutenzione straordinaria del Patrimonio e Demanio Comunale; attività di RUP; gestione Parco macchine comunali; gestione Interventi di somma urgenza; gestione delle Risorse umane, strumentali ed economiche assegnate all'Ufficio, etc;

ART. 2

TRATTAMENTO ECONOMICO, DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO E SEDE DI SERVIZIO

Il trattamento economico applicato è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022 per il profilo professionale di Funzionario amministrativo (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione).

La retribuzione tabellare lorda iniziale, per 12 mesi, è di Euro 23.212,35 (alla data odierna) a cui saranno aggiunti la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto e gli altri emolumenti previsti dalla normativa e dalla contrattazione vigente, oltre ad indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalla legge o dai vigenti CCNL connessi alle specifiche caratteristiche dell'effettiva prestazione lavorativa.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste per legge a carico dell'ente.

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dal Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, dai Contratti Collettivi Nazionali del Comparto Regioni ed Autonomie Locali e del Comparto Funzioni Locali, nonché dai Contratti Decentrati Integrativi personale non dirigente vigenti nel tempo.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A. Età non inferiore agli anni 18, alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda;
- B. essere cittadini italiani o cittadini di Stati membri dell'Unione Europea o familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 07 febbraio 1994, n. 174), che sarà accertata mediante l'espletamento della prova scritta ed orale;
- C. avere il godimento dei diritti politici e civili e, pertanto, non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza;
 - D. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro;
 - E. non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di avere procedimenti penali pendenti in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In particolare, è necessario non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, del D.lgs. n. 165/2001;
 - F. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (tale requisito deve essere posseduto soltanto dai cittadini italiani soggetti al suddetto obbligo, ovvero i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
 - G. essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di Laurea secondo il vecchio ordinamento universitario ante D.M. 509/1999 nelle seguenti materie: Architettura, Urbanistica, Pianificazione Territoriale, Urbanistica ed Ambientale, Ingegneria Edile, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Pianificazione Territoriale e Urbanistica, Politica del Territorio ed equipollenti;
- oppure
- Laurea Specialistica ex D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S (classi lauree specialistiche in Architettura e Ingegneria Edile), 28/S (classi lauree specialistiche Ingegneria Civile), 38/S (classi lauree specialistiche in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio), 54/S (classi lauree specialistiche in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale);



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

oppure

- Laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: LM-3 Architettura del Paesaggio, LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura, LM-23 Ingegneria Civile, LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi, LM-26 Ingegneria della Sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, LM-48 Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale ed equiparate;

oppure

- Lauree triennali ex DM 509/99 nelle seguenti classi: 04 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria edile), 07 (Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale), 08 (Ingegneria Civile ed Ambientale) o laurea triennale ex DM 270/2004 di cui alle classi L-17 (Scienze dell'Architettura), L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale), L-7 (Ingegneria Civile ed Ambientale) o equiparate;

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'ammissione al Concorso avverrà con riserva e l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di necessaria equipollenza/equivalenza, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001.

In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione di essere in possesso del titolo di equipollenza ovvero di aver avviato l'iter procedurale, ai sensi della richiamata normativa, finalizzato al riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio e/o di abilitazione (si veda: Equivalenza titoli di studio – Dipartimento della Funzione pubblica. Per maggiori informazioni, consultare la pagina dedicata sul sito del MUR: Riconoscimento per accesso ai pubblici concorsi – Ministero dell'Università e della Ricerca. Tutti i sopra menzionati requisiti, se non diversamente indicato devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio (art. 2, co. 8 D.P.R. n. 487/1994).

- A. adeguata conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;
- B. adeguata conoscenza e capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali, ad esempio, word, excel, internet, posta elettronica, ...);
- C. idoneità fisica all'impiego in relazione al posto ed al profilo professionale da ricoprire (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso nonché coloro che accedono agli impieghi);

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione pubblica, di cui al presente articolo, fatto salvo quanto specificato ai fini del riconoscimento dei titoli di studio esteri, lett. F) precedente, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica. La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito a tutte le prove d'esame.

Il sottoscritto Responsabile può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

Il sottoscritto Responsabile verificherà ed accerterà il possesso dei requisiti solo al termine della selezione e prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, quindi esclusivamente per quei candidati che, superate le prove con un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna prova, risultino utilmente collocabili nella graduatoria finale.

Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di irregolarità nella domanda di partecipazione, insanabili ai sensi dell'art.7 del presente bando, i concorrenti che abbiano superato la selezione verranno comunque estromessi dal procedimento, restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che alcun diritto possa essere dagli stessi aspiranti accampato. Per quanto riguarda le ammissioni con riserva e quindi le irregolarità sanabili ai sensi dell'art. 7 del presente bando, il sottoscritto Responsabile assegnerà un congruo termine, prodromico all'approvazione della graduatoria finale di merito, entro il quale i concorrenti saranno tenuti a regolarizzare l'istanza a pena di decadenza.

Tutti gli aspiranti candidati sono ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi.

Ai candidati non ammessi verrà data comunicazione all'indirizzo mail comunicato nella relativa domanda, con l'indicazione delle motivazioni che hanno determinato l'esclusione.

ART. 4 – DOMANDA DI AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione al Concorso può essere presentata entro e non oltre 20 (venti) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del Bando di Concorso sul portale InPA; la scadenza è, pertanto, fissata alle **ore 12:00 di LUNEDÌ 30 SETTEMBRE 2024**;

2. LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO DEVE ESSERE PRESENTATA, A PENA DI ESCLUSIONE, IN VIA TELEMATICA, ENTRO IL TERMINE INDICATO, MEDIANTE APPOSITA PROCEDURA ACCESSIBILE DAL PORTALE INPA AL SEGUENTE LINK [HTTPS://WWW.INPA.GOV.IT/](https://www.inpa.gov.it/) ATTRAVERSO I SEGUENTI PASSAGGI: autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o e-IDAS;

Resta obbligo per i candidati la compilazione on line del proprio Curriculum vitae, attraverso l'inserimento dei dati nelle varie Sezioni: Anagrafica - Requisiti generici - Titoli - Esperienza - etc.). Tale Curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione e, pertanto, tutto quanto non dichiarato nel Curriculum non sarà evincibile altrove; tanto è da riferirsi sia ai requisiti di ammissione al Concorso che a quelli specifici, nonché al possesso di eventuali titoli di preferenza e/o di studio e/o di servizio etc.

Nel modello di domanda, i candidati dovranno dichiarare:

1) le generalità, complete di nome, cognome, codice fiscale, data, luogo di nascita, residenza (il domicilio se differente) e recapito telefonico;



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

2) l'indirizzo di posta elettronica (non PEC) dove saranno trasmesse necessarie ed eventuali comunicazioni, relative al concorso, con dichiarazione di impegno del candidato a far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni di indirizzo e-mail (non PEC) all'Ufficio competente del Comune di Cavernago, con l'avvertenza che tutte le comunicazioni pertinenti al concorso saranno rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Cavernago www.comune.Cavernago.bg.it e sul portale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it> Per i candidati provvisti di PEC, sarà possibile indicare tale indirizzo in alternativa all'indirizzo di posta elettronica ordinaria;

3) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) oppure il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure di essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure di essere cittadino di Paesi terzi (extra-comunitari) purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3 bis del D.lgs. n. 165/2001);

4) il godimento dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il godimento. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

5) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, indicando il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

6) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

7) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, né di avere a carico procedimenti penali in corso o essere sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

8) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale cui il lavoratore è destinato;

9) di essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1, L. 23.8.2004, n. 226;

10) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente bando di concorso, con indicazione dell'istituzione universitaria presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale;

11) di conoscere la lingua inglese e le principali applicazioni informatiche;



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

12) il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenziali o di precedenza alla nomina ai sensi dell'art.5 del DPR n.487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, nonché devono persistere fino al momento dell'assunzione;

13) il possesso di eventuali titoli di riserva previsti dal D.Lgs. 66/2010 (volontari FF.AA.);

14) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario della ATS ex lege n. 104/92, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame). Per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, si veda l'articolo 5 seguente.

Eventuali gravi limitazioni fisiche, purché sopravvenute successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica segreteria@comune.cavernago.bg.it e corredate da certificazione medica, che sarà valutata dalla competente Commissione la cui decisione resta insindacabile e inoppugnabile;

15) i servizi eventualmente prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni;

16) di non essere dipendente pubblico o privato collocato in quiescenza;

17) di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Cavernago;

18) di aver preso visione del bando di concorso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;

19) di aver effettuato il versamento della tassa di concorso di € 10,00 esclusivamente con le modalità indicate all'art. 6 del presente bando;

20) di autorizzare il Comune di Cavernago al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, e del Regolamento UE n. 679/2016, nonché alla comunicazione dei predetti dati ad altre Amministrazioni nel caso di concessione all'utilizzo della graduatoria.

La dichiarazione di idoneità fisica all'impiego è attestazione non sostituibile ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. n. 445/2000 sopra citato e, pertanto, dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite certificazione medica e/o sottoposizione a visita di controllo da parte dell'Ente.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

La documentazione comprovante l'esistenza dei titoli dichiarati dovrà essere presentata a richiesta dell'Ente e nei termini da questo fissati.

Ai sensi della Legge 23.8.1988 n. 370 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le Amministrazioni pubbliche.

Documentazione da allegare alla domanda: copia ricevuta versamento tassa di concorso.

Riserve di legge e preferenze:

1. Per quanto riguarda l'applicazione delle precedenze o preferenze a parità di merito ed a parità di titoli, si rinvia all'art. 5 della disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487, e ss.mm.ii.

2. Coloro che abbiano titoli di precedenza o preferenza di cui all'art.5 del D.P.R. 487/94, devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione alla selezione. Eventuali attestazioni che evidenziano dei diritti, precedenze o preferenze ex art. 5 del D.P.R. 487 del 09 Maggio 1994 e s.m.i. e delle riserve ex artt. 678 e 1014 del D.Lgs 66/2010 potranno essere richieste dalla Commissione al fine della verifica della veridicità di quanto indicato in domanda.

ART. 5 – SOGGETTI CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (DSA)

Ai fini di dare applicazione a quanto stabilito con D.M. 12.11.2021 e per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, possono fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, in relazione alle proprie esigenze.

La richiesta dovrà essere opportunamente documentata con idonea certificazione, contenente la diagnosi di DSA, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'Ats di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La documentazione deve essere inviata all'indirizzo indicato in allegato alla domanda di partecipazione entro il termine di scadenza fissato nel bando. Il mancato inoltro di tale certificazione non consentirà all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Ad ogni modo, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

ART. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando sarà pubblicato sul portale “inPA” - disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Cavernago rispettivamente nella sezione “Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso” e sulla homepage.

1) La domanda di partecipazione deve essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso la “Piattaforma unica di reclutamento” c.d. InPa (<https://www.inpa.gov.it>), inviando la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS e/o eIDAS, di cui all'art 64, commi 2 -quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196. La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'autenticazione mediante Spid (Sistema pubblico di identità digitale).

Il candidato, previa autenticazione, compilerà il modulo elettronico sul sistema inPA, raggiungibile all'indirizzo “<https://www.inpa.gov.it>”. Per la compilazione online della domanda il candidato deve richiamare il presente bando di concorso e cliccare su “Presenta una domanda per questa procedura”.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora.

I candidati dichiarano in sede di domanda di aver preso visione del bando e di accettarne ogni sua parte.

Gli eventuali allegati dovranno essere inviati in formato PDF o PDF sottoscritto digitalmente P7M.

In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché ovviamente entro i termini prescritti dal presente bando.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda nel portale, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato il versamento della tassa di concorso pari ad € 10,00 da versare attraverso il sistema PagoPA.

Per la generazione del PagoPa, dopo essersi autenticati, selezionare Pagamenti PagoPA Spontanei e inserire i seguenti dati:

- Macroarea: Diritti Vari
- Tipo pagamento: Tassa concorso
- Importo: €. 10,00
- Causale: Tassa di concorso + NOME e COGNOME del candidato

Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine previsto per la presentazione della domanda.

La ricevuta comprovante l'esito positivo del pagamento deve essere allegata alla domanda stessa.

Il contributo di ammissione non è rimborsabile.

ART. 7

REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile del sottoscritto Responsabile, entro il termine tassativo che si riterrà di stabilire, a pena di esclusione dal concorso.

È considerata irregolarità sanabile l'imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda relative ai requisiti prescritti dal bando tranne l'omissione o l'incompletezza relativa al cognome e nome, data di nascita, domicilio o recapito se tali requisiti non possono essere acquisiti neppure d'ufficio.

È altresì sanabile l'irregolarità legata all'omesso versamento della tassa di concorso ovvero della fotocopia attestante tale circostanza.

Non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione pubblica l'omissione dell'indicazione, nella domanda di partecipazione alla selezione, di una o più delle dichiarazioni richieste.

Il mancato perfezionamento, in tutto o in parte, delle regolarizzazioni richieste e l'inosservanza del termine perentorio accordato comportano l'esclusione dal concorso.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

ART. 8 – AMMISSIONE AL CONCORSO

Il sottoscritto Responsabile approva l'ammissibilità delle domande regolari e regolarizzate e di conseguenza l'elenco dei concorrenti ammessi e dichiara l'esclusione dei concorrenti le cui domande sono ritenute irregolari e non regolarizzabili.

L'Ufficio competente comunica, quindi, ai candidati non ammessi l'avvenuta esclusione, a mezzo posta elettronica certificata, con l'indicazione espressa delle motivazioni di non ammissione alla selezione nonché dell'organo e dei termini per l'eventuale ricorso.

In caso di dubbio circa i requisiti essenziali di ammissione al concorso, nell'interesse del candidato e nell'interesse generale al corretto svolgimento della selezione, è possibile disporre l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso in oggetto sarà pubblicata all'Albo on line e sul sito istituzionale del Comune di Cavernago nella sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso".

Sarà cura dei candidati verificare la loro ammissione al concorso. Tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati.

ART. 9 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni relative all'ammissione/esclusione al concorso, alla data e alla sede di svolgimento delle prove e agli esiti delle stesse saranno fornite ai candidati ESCLUSIVAMENTE a mezzo del portale InPA e sul sito istituzionale del Comune di CAVERNAGO (Bg) Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi, COSTITUENDO NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE.

La pubblicazione sul sito istituzionale del Comune equivale alla notifica personale ad ogni effetto di legge e pertanto nessun diritto può essere vantato dai partecipanti al concorso a cui carico resta la consultazione del sito per le relative informazioni.

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda.

L'elenco dei candidati ammessi e l'eventuale modifica delle sedi e degli orari delle prove saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente al seguente indirizzo:

Non saranno effettuate convocazione individuali.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti, pena esclusione, di valido documento di riconoscimento riportante la fotografia in corso di validità. Coloro che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

ART. 10 – COMMISSIONE ESAMINATRICE E PUNTEGGI

La Commissione esaminatrice di concorso è nominata ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, con determinazione del sottoscritto Responsabile.

Ciascun componente la Commissione esaminatrice rende apposita dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile.

La Commissione esaminatrice è competente per l'espletamento di tutte le fasi del concorso, compresa la formazione della graduatoria definitiva di merito e dei vincitori. Alla Commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione della conoscenza della lingua inglese e delle principali competenze informatiche.

La Commissione Esaminatrice dispone dei seguenti punteggi:

prova scritta: punti 30

prova orale – colloquio. punti 30

Saranno ammessi a sostenere la prova orale – colloquio, esclusivamente quei candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale – colloquio si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale delle prove è dato sommando il voto conseguito nella prova orale al voto conseguito nella prova scritta.

Per le modalità di espletamento del concorso si osservano le disposizioni contenute nel regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e nel D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e ss.mm.ii. in quanto applicabile.

ART. 11 – PROVE D'ESAME

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

La selezione avverrà mediante svolgimento di una prova scritta e di una prova orale, come di seguito indicato:

- Prova - scritta di idoneità a carattere teorico

Risoluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla o serie di quesiti ai quali rispondere in maniera sintetica e in tempi predefiniti oppure svolgimento di un tema, o combinazione fra le stesse modalità, sulle materie sotto riportate.

- Prova orale - colloquio

Quesiti posti in forma diretta al candidato sulle materie del bando miranti ad accertare l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dal profilo professionale richiesto, la qualificazione professionale complessiva del candidato ed altri aspetti relazionali-comportamentali (c.d. soft skills), mediante anche sottoposizione e discussione di uno o più casi pratici afferenti alle materie della prova scritta.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

Il colloquio è inoltre finalizzato:

- all'accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- alla verifica della conoscenza di base di nozioni informatiche e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook, Internet);
- alla conoscenza di competenze attitudinali necessarie allo svolgimento del ruolo di Funzionario Amministrativo-Contabile;
- per i soli candidati stranieri, alla valutazione della conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ai sensi del D.P.R. 693/1996 la prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno:

- introdurre in sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, codici e testi normativi, libri o pubblicazioni di qualunque genere (la penna da scrivere sarà fornita dall'Amministrazione);
- consultare testi di legge e di regolamento, manuali tecnici, codici e simili e dizionari;
- utilizzare telefoni cellulari, smartphone, smartwatch, tablet o altre apparecchiature tecnologiche per la ricezione o la diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o incaricati della vigilanza.

Il candidato che contravviene alle disposizioni precedenti, o comunque sia stato colto a copiare in tutto o in parte lo svolgimento dei compiti, è escluso dal concorso.

La correzione degli elaborati scritti avviene con modalità idonee ad assicurare l'anonimato del candidato. Una volta terminata la correzione di tutti gli elaborati ed attribuiti i relativi punteggi, la Commissione esaminatrice procede alle operazioni di scioglimento dell'anonimato.

Al termine della prova scritta, la Commissione giudicatrice formula l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

L'elenco degli ammessi alla prova orale dovrà essere pubblicato, nel primo giorno utile, sul sito istituzionale del Comune di Cavernago, nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce relativa al presente bando.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà data nessun'altra comunicazione.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

Facoltà di Esperire Prove Preselettive

La Commissione esaminatrice, in considerazione del numero delle candidature che perverranno, si riserva la facoltà di espletare una preselezione, la cui predisposizione e/o correzione potrà anche essere affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

L'eventuale preselezione, che in caso di turno unico non sarà soggetta a sorteggio, consisterà in un questionario a risposta multipla avente ad oggetto le materie indicate come programma della prova scritta e orale ed eventualmente anche di test di tipo psicoattitudinali (linguistici, matematico-aritmetici, deduttivi). La prova preselettiva potrà anche svolgersi in modalità telematica, secondo le indicazioni che verranno rese pubbliche dal Comune sul sito internet dell'Ente.

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice.

Il candidato, a pena di esclusione, non potrà portare con sé alcun testo normativo o codice.

Durante la prova sono severamente vietati, a pena di esclusione, l'accensione e l'uso di cellulari e altri dispositivi mobili.

Ai sensi dell'art. 25 – comma 9 della Legge 11/08/2014, n. 114 non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione corredata da idonea certificazione allegata alla domanda di partecipazione.

Oltre ai candidati di cui al punto precedente, saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame i primi 30 candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30, includendo comunque i pari merito al 30° posto.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Cavernago e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

ART. 12

MATERIE D'ESAME

La prova scritta e la prova orale verteranno sulle seguenti materie:

- I. Diritto Amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti - L 241/1990;
- II. Disciplina del pubblico impiego- Dlgs 165/2001;
- III. Contratti Collettivi Nazionali Comparto Funzioni Locali - ultimo 2019/2021;
- IV. Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione - Titolo II, Capo I del Codice Penale;
- V. Ordinamento degli Enti Locali - Dlgs 267/2000;
- VI. Codice dei Contratti Pubblici - Dlgs 36/2023;
- VII. Normativa in materia edilizia - DPR 380/2001 - e normativa regionale;
- VIII. Normativa in materia urbanistica ed espropriazione per pubblica utilità - L. 1150/1942 - DPR 327/2001 - e normativa regionale;
- IX. Normativa in materia ambientale - Dlgs 152/2006;
- X. Normativa in materia di beni culturali e del paesaggio - Dlgs 42/2004;
- XI. Legislazione in materia di sicurezza e antinfortunistica nei luoghi di lavoro - Dlgs 81/2008;
- XII. Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza - L. 190/2012 - Dlgs 33/2013 - Dlgs 39/2013 - DPR 62/2013;

Non saranno fornite indicazioni su materiali per lo studio, che devono essere reperiti autonomamente dai candidati.

Si specifica inoltre che le disposizioni citate devono essere intese unicamente a titolo esemplificativo e non esaustivo, potendo la Commissione attingere anche alla normativa di riferimento degli ambiti specialistici connessi a quelli sopra indicati, nonché agli orientamenti giurisprudenziali più diffusi.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della legge 05.02.1992 n. 104 (legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili).



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

ART. 13

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Prova Preselettiva (eventuale)

Per ciascun quiz è consentita una sola risposta.

Il candidato dovrà barrare con il segno “X” la lettera corrispondente alla risposta considerata corretta.

In presenza di correzioni, risposte plurime, segni grafici o qualsiasi altro elemento, la risposta verrà considerata errata

Per ogni risposta esatta verrà assegnato un punto, per ogni risposta errata o in caso di mancata risposta verranno assegnati zero punti.

Risulta necessario rispondere correttamente a un numero di domande pari al 70% dei quesiti. La prova sarà superata con l’ottenimento di un punteggio di 7/10. A seguito della preselezione, alle prove di esame saranno ammessi i primi 40 (quaranta) candidati che avranno ottenuto il punteggio del test di preselezione più elevato, oltre i pari merito dell’ultima posizione utile.

Il punteggio della prova preselettiva sarà valido esclusivamente al fine dell’ammissione alle prove scritte e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Prova scritta

La valutazione della risposta viene effettuata tenendo conto di quanto segue:

- Pertinenza e completezza della risposta rispetto alla domanda
- Capacità di sintesi
- Utilizzo di terminologia tecnica adeguata
- Richiami normativi
- Uso corretto della lingua italiana

La valutazione attribuibile dalla commissione è data in trentesimi e la prova si considera superata con l’ottenimento di un punteggio di almeno 21/30.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

Prova orale

La prova orale consiste nel rispondere a 5 domande sulle materie indicate dal bando di concorso (compresa una di inglese e una di informatica). Le domande saranno inserite in buste anonime.

Prima dell'inizio dei colloqui, alla presenza dei candidati, il Presidente mescolerà le buste e poi le numererà in modo casuale.

I criteri da seguire ai fini dell'attribuzione dei punteggi sono i seguenti:

a) votazione da 0/30 a 20,9/30: il candidato dimostra di avere una capacità tecnica parzialmente o totalmente insufficiente. Non ha saputo essere aderente a quanto richiesto con le domande, evidenziando gravi lacune nella preparazione e carenza espositiva;

b) votazione da 21/30 a 23,9/30: il candidato non commette errori essenziali e risponde sufficientemente a tutte le domande formulate. Le conoscenze tecniche sono discrete. Ha una discreta conoscenza dell'ordinamento generale e sa esprimersi adeguatamente sulle materie oggetto della prova orale;

c) votazione da 24/30 a 26,9/30: il candidato ha una buona padronanza delle materie, si esprime con terminologia adeguata e dimostra capacità intuitiva. Le conoscenze tecniche sono buone;

d) votazione da 27/30 a 28,9/30: il candidato dimostra un'ottima preparazione e si esprime con terminologia rigorosamente adeguata. Svolge approfondimenti di dottrina e di giurisprudenza;

e) votazione da 29/30 a 30/30: il candidato dimostra un'eccellente preparazione esprimendosi con terminologia rigorosa e brillante. Svolge approfondimenti di dottrina e giurisprudenza, con capacità di analisi e spirito critico.

f) Per le materie di lingua inglese ed informatica è previsto solo un giudizio di idoneità e non la formulazione di un voto specifico.

La commissione stabilisce inoltre che la valutazione della prova orale viene effettuata tenendo conto di quanto segue:

- Pertinenza della risposta rispetto alla domanda
- Utilizzo di terminologia tecnica adeguata
- Richiami normativi
- Adeguata capacità di espressione
- Adeguata capacità di ragionamento
- Uso corretto della lingua italiana

Dopo ciascun colloquio la Commissione si riunirà separatamente a porte chiuse per la valutazione del candidato.

Ai sensi dell'articolo 10 del bando di concorso la valutazione attribuibile dalla commissione per la prova orale è data in trentesimi. Il voto minimo per il superamento della prova è di 21/30.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

ART. 14

CALENDARIO DELLE PROVE

Le prove si svolgeranno in sede da definirsi, di cui verrà data successiva idonea comunicazione sul sito comunale.

Il calendario delle prove è il seguente:

Prova preselettiva (eventuale) data da definirsi;

Prova scritta 8 OTTOBRE 2024 – ore 15.00

Prova orale 10 OTTOBRE 2024 – ore 15.00

Il presente calendario delle prove d'esame vale come comunicazione ai candidati.

Solo in caso di cambiamenti, per cause di forza maggiore, le nuove date saranno tempestivamente comunicate ai candidati mediante pubblicazione delle stesse sul portale InPA e sul sito istituzionale del Comune di CAVERNAGO (Bg) Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi, COSTITUENDO NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE.

ART. 15

GRADUATORIA

Al termine delle operazioni relative alle prove, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria degli idonei, che sarà approvata con apposito atto del Comune di Cavernago.

Il punteggio finale delle prove è dato sommando il voto conseguito nella prova orale con quello conseguito nella prova scritta.

La graduatoria finale di merito sarà stilata tenendo presenti gli eventuali titoli di preferenza presentati dai candidati di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 come modificato dal D.P.R. 30.10.1996 n. 693 e delle eventuali riserve ai sensi degli artt. 678, comma 9 e 1014 comma 4 del D.Lgs 66/2010.

In mancanza di titoli preferenziali, in caso di parità di punteggio ai sensi del comma 7 dell'art.3 della legge n.127/1997, come modificata dall'art. 2, comma 9, della legge 16.6.1998 n. 191, è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria finale di merito, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale riportato da ciascun candidato e con l'espressa indicazione dei nominativi, sarà resa nota esclusivamente mediante pubblicazione degli esiti sul portale InPA e sul sito istituzionale del Comune di CAVERNAGO (Bg) Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi, COSTITUENDO NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

La Commissione esaminatrice provvederà ad acquisire, a campione, ogni utile riscontro (anche mediante richiesta di produzione documentale) di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di ammissione al concorso. Ogni difformità rispetto ai modelli dichiarativi prescritti ed ogni incompletezza dei dati richiesti cagioneranno il mancato riconoscimento del titolo e del relativo punteggio.

L'Amministrazione Comunale si riserva, per legittimi motivi, la facoltà di prorogare i termini di scadenza ed altresì revocare o modificare il presente concorso senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Ai sensi del D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352, i candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'adozione del provvedimento di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

ART. 16

ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Le assunzioni avverranno secondo l'ordine della graduatoria, tenendo conto di eventuali riserve e delle precedenze e preferenze previste dal bando e dalla legge e sono effettuate mediante stipulazioni di contratti individuali. Il rapporto di lavoro si costituisce solo con la sottoscrizione, anteriormente all'immissione in servizio, del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione avverrà nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione, da verificare tenendo conto delle previsioni contenute negli strumenti economico-finanziari annuali e pluriennali, con particolare riferimento alle vigenti disposizioni in materia di limiti di spesa di personale, come calcolati nel piano triennale del fabbisogno del personale.

Qualora nessun limite o vincolo determini condizioni impeditive dell'assunzione, previa verifica della regolarità dei documenti, la stessa avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, sulla base della graduatoria redatta dalla Commissione e regolarmente approvata.

Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo oggetto di valutazione da parte del Responsabile dell'ufficio

personale, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciatori all'assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina con conseguente deponimento definitivo dalla graduatoria.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

I vincitori sono assunti in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina con conseguente deponimento definitivo dalla graduatoria.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

In caso di decadenza o di rinuncia da parte dei vincitori, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'assunzione di un altro concorrente idoneo, secondo l'ordine della graduatoria entro il termine di validità.

Nei limiti delle norme vigenti la graduatoria potrà essere utilizzata per soddisfare esigenze sopravvenute e recepite negli atti di programmazione del fabbisogno di personale.

L'Amministrazione Comunale, ai fini dell'assunzione dei vincitori della selezione, accerterà ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione pubblica o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali.

I candidati assumendi in quanto utilmente collocati in graduatoria che avranno superato l'ultima prova d'esame, dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda.

Il candidato vincitore dovrà produrre, prima dell'assunzione, una dichiarazione di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato alla data di assunzione e di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità ai sensi art. 53 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165.

Nel caso invece sia in corso un altro rapporto di impiego, l'interessato dovrà presentare dichiarazione di opzione per il servizio presso questa Amministrazione.

In caso di mancata presentazione di quanto richiesto, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

ART. 17

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma del Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

I dati sono trattati in modalità:

- Cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici comunali.
- Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte dall'AGID (Agenzia per l'Italia Digitale - <http://www.agid.gov.it>) per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Questo trattamento contempla alcune operazioni relativi a dati genetici e biometrici ed è eseguito in base ad apposita normativa che rende obbligatorio detto trattamento, di cui all'art. 5 del DPR 487/1994.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono acquisiti direttamente dall'interessato.

Il trattamento dei dati in oggetto avverrà fin quando l'interessato non si opporrà formalmente o fin quando questa amministrazione riterrà opportuno proseguire nel trattamento stesso, comunque terminerà nei tempi previsti dalla legge.



COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050

www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

ART. 18

DISPOSIZIONI FINALI

Ogni comunicazione ai candidati è effettuata unicamente mediante pubblicazione di specifici avvisi sul sito internet istituzionale del Comune di Cavernago nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Per quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa citata al precedente art. 3 e comunque la generale normativa vigente in materia ed il Codice Civile.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando di selezione pubblica a suo insindacabile giudizio, prima dell’espletamento della stessa, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla procedura in oggetto è il geom. Turrazzi Andrea.

Il presente bando è pubblicato all’Albo Pretorio e nell’apposita sezione dell’Amministrazione Trasparente del Comune di Cavernago nonché sul Portale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it>

Per ogni utile informazione, gli interessati possono rivolgersi al Comune di Cavernago tel.: 035/840513 int. 3, nella persona del Responsabile dell’Area Territorio geom. Andrea Turrazzi.

Cavernago, 30/08/2024



IL RESPONSABILE DELL’AREA

(geom. Andrea TURRAZZI)

Firma autografa sostituita con l’indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs 39/1993 art. 3 c. 2 e ss.mm.ii..